



คู่มือกำกับติดตาม ตรวจสอบและการประเมินผล
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

โรงเรียนพัฒนวิชาการเชียงราย
สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสาร “คู่มือกำกับติดตาม ตรวจสอบและการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน” เล่มนี้ โรงเรียนพณิชยการเชียงราย ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลสถานศึกษาประเภท วิทยาลัยอาชีวศึกษาพณิชยการ บริหารธุรกิจและท่องเที่ยว ที่มีการจัดการเรียนการสอนในประเภทวิชา พณิชยการ การโรงแรมและการท่องเที่ยว และบริหารธุรกิจ มีทั้งหมด 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ ซึ่ง สอดคล้องกับ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานการ ประเมินคุณภาพภายนอกด้านอาชีวศึกษา รอบที่ 3 ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน)

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูล เพื่อนำไปเป็น แนวทางในการจัดการ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของสถานศึกษาต่อไป

งานประกันคุณภาพการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 กระบวนการประเมินคุณภาพภายใน

บทที่ 2 เกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน

บทที่ 1

กระบวนการประเมินคุณภาพภายใน

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย ดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพโดยยึดหลักการดำเนินงาน เป็น 3 ส่วน คือ การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ โดยมี การพัฒนารูปแบบระบบประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับการดำเนินงานและธรรมชาติของหน่วยงาน ภายในโรงเรียน ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

รูปแบบที่ 1 ระบบประกันคุณภาพสำหรับสาขาวิชา ดำเนินการตาม 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้

รูปแบบที่ 2 ระบบประกันคุณภาพสำหรับโรงเรียน ดำเนินการตาม 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้

1.1 การประเมินคุณภาพภายใน

เพื่อให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงจากภายนอกและสามารถเชื่อมโยงการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกได้ โรงเรียนจึงทบทวนและปรับปรุงการประเมินคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประเมินระดับคุณภาพและผลลัพธ์การดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการจากภายนอก ได้แก่ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) การพัฒนาปรับปรุงตัวบ่งชี้การประเมินในระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนได้ พิจารณาตามจุดเน้นของโรงเรียนพณิชยการเชียงราย คือ การผลิตนักเรียนนักศึกษาและคิดค้นนวัตกรรม การวิจัย ส่วนประกอบสำคัญที่นำมาพิจารณามีดังนี้

1. ตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอาชีวศึกษารอบที่สาม (พ.ศ.2554-2558) ของ สมศ.
2. ตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. ผลการสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อดัชนีที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียนพณิชยการเชียงราย
5. ข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ

1.2 แผนงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี

กิจกรรมดำเนินการ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ
1. หน่วยงานวางแผนดำเนินการ (P)												
2. เก็บข้อมูล 12 เดือนตามตัวบ่งชี้ (D)												
3. สาขาวิชาจัดทำ SARเตรียมการประเมินและมีการแต่งตั้งกรรมการประเมินระดับโรงเรียน												
4. ประเมินระดับสาขาวิชา 1 (C)												
กิจกรรมดำเนินการ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ

5. คณะนำผล (4) มาจัดทำ SAR เตรียมการประเมินระดับโรงเรียน 2 (C) และ มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด																			
6. โรงเรียนนำผล (5) มาจัดทำ SAR เตรียมการประเมินคุณภาพ จากภายนอก สมศ.																			
7. โรงเรียนส่งรายงานประกัน คุณภาพประจำปี (SAR)																			
8. ประเมินระดับโรงเรียน จาก สมศ. (C)																			
9. วางแผนปรับปรุงและ ดำเนินการปรับปรุงตามผลการ ประเมิน (A) และนำผลการ ประเมินมาจัดทำสาขาลยุทธ์ ประจำปี เสนอตั้งงบประมาณ (P)																			

1.3 แนวทางการประเมินคุณภาพภายในประจำปี

แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีโรงเรียนพณิชยการเชียงรายมีรูปแบบการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการประเมินระดับสาขาวิชา/งาน ระดับโรงเรียน

1. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในเป็นรายสาขาวิชา/งาน

2. ระยะเวลาดำเนินการ ประมาณหน่วยงานละ 1 วัน โดยหน่วยงานระดับสาขาวิชา ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน โรงเรียนพณิชยการเชียงราย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน

3. โรงเรียนพณิชยการเชียงราย เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ โดยงานประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ประธานฯ (ผู้อำนวยการโรงเรียน) จากภายในโรงเรียน และ กรรมการประเมินฯ (ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนและหัวหน้างานประกันคุณภาพฯ) หรือบุคคลที่ผ่านการฝึกอบรมผู้ประเมินฯตามแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินของ สมศ. หรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่โรงเรียนเห็นชอบ ประมาณ 3-5 คนโดยมี ผู้ประเมินจากต่างสาขาวิชา อย่างน้อย 1 คน เพื่อนำเสนอให้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

4. การจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสาขาวิชากำหนดให้จัดส่งภายในวันที่ 30 มิถุนายนของทุกปี หากสาขา/งานไม่สามารถจัดทำ SAR ฉบับสมบูรณ์ได้ทัน ขอให้สาขา/งานจัดส่งเฉพาะ ข้อมูลพื้นฐานผลการดำเนินงาน (Common Data Set) ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพก่อน เพื่องานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจะได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์และสังเคราะห์จัดทำรายงานประกันคุณภาพ ของโรงเรียน โดยต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและสอดคล้องตรงกันกับ SAR ของสาขาวิชา/งาน ส่วน SAR ฉบับสมบูรณ์ สามารถจัดส่งได้ภายหลังแต่ต้องส่งก่อนคณะกรรมการเข้าไปประเมินคุณภาพประจำปี ของสาขาวิชา

5. หลังจากคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของแต่ละสาขาวิชา/งานแล้วเสร็จ
ต้องจัดส่งรายงานผลการประเมินมายังงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาภายในเวลา 1 เดือน
คณะกรรมการประเมินระดับ.....

1. ควรมีกรรมการอย่างน้อย 3 – 7 คน

2. เป็นผู้ประเมินจากภายนอกโรงเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินของสมศ.
อย่างน้อย 1 คน และกรรมการผู้ประเมินจากภายในจากต้นสังกัด (สช.) หรือตามที่สำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

บทที่ 2

เกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน

การกำหนดเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน

การพัฒนาปรับปรุงตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียนพณิชยการเชียงราย ให้มีความสำคัญกับการกำหนดตัวบ่งชี้ที่ครอบคลุม 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ และเป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน คือ มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ (1-13) มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน จำนวน 15 ตัวบ่งชี้ (14 – 28) มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ (29 – 33) มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ (34-35) มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ (36 – 39) มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ (40 – 42) และ มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน 2 ตัวบ่งชี้ (43 – 44)

การกำหนดเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน

กำหนดให้ประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์รายตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 3 คะแนน สำหรับการประเมินเป้าหมาย และพัฒนาการไม่คิดค่าคะแนน แต่ให้ระบุเพียงบรรลุเป้าหมาย หรือไม่บรรลุเป้าหมาย และมีพัฒนาการ หรือไม่มีพัฒนาการเท่านั้นตัวบ่งชี้แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตสำหรับเกณฑ์ประเมินแบ่งได้ 2 ลักษณะ คือ เกณฑ์เชิงปริมาณ ได้แก่ จำนวน สัดส่วนร้อยละ และเกณฑ์เชิงคุณภาพ ได้แก่ แบบข้อ (เป็นเกณฑ์ให้คะแนนโดยนับจำนวนข้อที่ทำได้) และแบบระดับ (เป็นเกณฑ์ให้คะแนนการดำเนินงานเรียงลำดับแบบขั้นบันได) คู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน

การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์รายตัวบ่งชี้

การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์รายตัวบ่งชี้มีความหมายของคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 3 คะแนน ซึ่งมีความหมายของการให้คะแนน ดังนี้

- คะแนน 1 หมายถึง มีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดบางส่วนและต่ำกว่ามาตรฐานที่ควรจะเป็น หรือผลการดำเนินงานต่ำกว่ามาตรฐานที่ควรจะเป็น

- คะแนน 2 หมายถึง มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดในระดับที่ยอมรับได้และใกล้เคียงกับมาตรฐาน หรือมีผลการดำเนินงานที่ใกล้เคียงกับมาตรฐาน

- คะแนน 3 หมายถึง มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดครบถ้วนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด หรือมีผลการดำเนินงานที่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ยังไม่มีผลการดำเนินการ หรือไม่มีผลการดำเนินงาน หรือผลการดำเนินงานไม่ถึงเกณฑ์การประเมินคะแนน 1 ให้ถือว่าได้คะแนน 0

การประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย

การประเมินเป้าหมาย ไม่มีการกำหนดค่าคะแนน พิจารณาจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ประเมินเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ถ้าตัวบ่งชี้ใดมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด หรือสูงกว่าเป้าหมาย ถือว่าบรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ การกำหนดเป้าหมายต้องมีหลักฐานรายงานการประชุมของคณะกรรมการประจำหน่วยงานอ้างอิงด้วย โดยการกำหนดเป้าหมายไม่ควรกำหนดต่ำกว่าผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

การประเมินพัฒนาการเทียบกับผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินพัฒนาการ ไม่มีการกำหนดค่าคะแนน พิจารณาจากผลการดำเนินงานในปีที่ประเมินเทียบกับผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยตัวบ่งชี้ที่มีพัฒนาการพิจารณาจากคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน 2 กรณี ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในปีที่ประเมินสูงกว่าผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา หรือ
2. ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ระดับ 3 และผลการดำเนินงานในปีที่ประเมินก็อยู่ในเกณฑ์ระดับ 3 เช่นเดียวกันในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา สืบเนื่องจากครั้งนั้นยังไม่มี การประเมินในตัวบ่งชี้ดังกล่าว จะถือว่ายังไม่มีพัฒนาการสำหรับการสรุปผลการประเมินองค์ประกอบ หรือภาพรวมของการประเมินทุกองค์ประกอบคุณภาพ จะมีคะแนนเต็ม 3 คะแนน เช่นเดียวกับเกณฑ์การประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ โดยภาพรวมของการประเมินจะเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนรายตัวบ่งชี้ทั้งหมด รายละเอียดการแปลความหมายผลการดำเนินงานทุกองค์ประกอบสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 2.1 การแปลความหมายผลการดำเนินงานทุกองค์ประกอบ

คะแนนเฉลี่ย	การแปลผล
1.50	การดำเนินงานของหน่วยงานยังไม่ได้คุณภาพ
1.51 – 2.00	การดำเนินงานของหน่วยงานได้คุณภาพในระดับพอใช้
2.01 – 2.50	การดำเนินงานของหน่วยงานได้คุณภาพระดับดี
2.51 – 3.00	การดำเนินงานของหน่วยงานได้คุณภาพระดับดีมาก

บทที่ 3

ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผันสภาพของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี เมื่อเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละชั้นปี

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จ จากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริง จัดหลักสูตร 3 ช่องทางให้ สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน จัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามความเหมาะสมของศักยภาพผู้เรียน โครงการสอนซ่อมเสริม โครงการปรับพื้นฐานการเรียนของผู้เรียน กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ เป็นต้นและต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

- จำนวนผู้เรียนทั้งหมดในแต่ละชั้นปี (ปวช. ปีที่ 1 , 2 ,3 และ ปวส. ปีที่ 1 , 2) ที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น
- จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผันสภาพแต่ละชั้นปีตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผันสภาพแต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของผู้เรียน ทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผันสภาพของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร	ดี	มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้	ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาสาขาวิชา สาขางาน / ชั้นปี / ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนในแต่ละระดับชั้นปีเปรียบเทียบกับจำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์								
	ปวส. 1 (1.75)			ปวส. 2 (2.00)			รวมลงทะเบียน	รวมผ่านเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ
	ลงทะเบียน	ผ่าน	ร้อยละ	ลงทะเบียน	ผ่าน	ร้อยละ			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ									
สาขาวิชาณิชยการ									
การบัญชี									
การตลาด									
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ									
รวม ปวส.									
รวม ปวช.และ ปวส.									

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายทะเบียน วัดผล

หมายเหตุ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ดังนี้

- ระดับ ปวช. สาขาวิชา... ปวช. 1 = 1.50 , ปวช. 2 = 1.75 , ปวช. 3 = 2.00
- ระดับ ปวส. สาขาวิชา... ปวส. 1 = 1.75 , ปวส. 2 = 2.00
- แต่ละระดับทั้งหมดรวม \geq ร้อยละ 75

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์การเทียบโอนความรู้ หรือประสบการณ์วิชาชีพ ในการจัดการเรียนการสอนแบบเทียบโอนความรู้หรือประสบการณ์วิชาชีพ ของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเมื่อเทียบกับผู้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์วิชาชีพในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดสาขาการเรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริง สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน จัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามความเหมาะสมของศักยภาพผู้เรียน เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้เรียนที่ยื่นคำร้องขอเทียบโอนความรู้หรือประสบการณ์วิชาชีพในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
2. จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์การประเมินการเทียบโอนความรู้ หรือประสบการณ์วิชาชีพในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานเมื่อเทียบกับจำนวนผู้ยื่นคำร้อง ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของผู้เรียน ทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์เทียบกับผู้ยื่นคำร้อง	ดี มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้ ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบฟอร์มรายงานผลร้อยละ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้
 ตาราง แสดงจำนวน นักเรียน นักศึกษา ทั้งหมดที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ที่	สาขาวิชาที่เทียบโอน	จำนวนผู้ที่ยื่น คำร้องขอ เทียบโอน	จำนวนผู้ที่ได้ การเทียบโอน	ร้อยละผู้ที่ ได้รับการขอ เทียบโอน	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....
 (.....)

ฝ่ายทะเบียนและวัดผล

ข้อกำหนดที่ 1.2 ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน งานอาชีพได้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลผลิตของผู้เรียนและโครงการ วิทยาศาสตร์ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในการปฏิบัติงานและแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดทำสาขาการสอนที่เน้นการบูรณาการหลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ในหน่วยการเรียนรู้ การสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริง เรียนเป็นโครงการ เป็นชิ้นงาน ส่งเสริมให้ผู้สอนมีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำ และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางาน
2. จำนวนผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลผลิตของผู้เรียนและโครงการ วิทยาศาสตร์โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในการปฏิบัติงาน และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี
3. ร้อยละของผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบ	ดี	มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้	ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

ระดับ/สาขาวิชา	รายวิชา	จำนวน ผู้เรียน	ชื่อผลงาน	จำนวน ผู้จัดทำ	ประเภทผลงาน					ร้อยละ
					นวัตกรรม	สิ่งประดิษฐ์	งานวิจัย	โครงการวิชาชีพ	โครงการ	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว										
สาขาการท่องเที่ยว										
ปวช.๑										
ปวช.๒										
ปวช.๓										
รวม										
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ										
สาขาการบัญชี										
ปวส.1										
ปวส.๒										
รวม										
สาขาการตลาด										
ปวส.1										
ปวส.๒										
รวม										
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										
ปวส.1										
ปวส.๒										
รวม										

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายทะเบียนและวัดผล

แบบฟอร์มรายงานผล
สรุป จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของผู้เรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพนมวิทยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในปีการศึกษา ๒๕.... มีโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ของนักเรียน นักศึกษาที่
ประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาปฏิบัติงาน และแก้ปัญหาในการผลิต
นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ดังนี้

ตาราง แสดงจำนวน นักเรียน นักศึกษา ทั้งหมดที่ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
สร้างผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย

ระดับชั้น ที่ผลิตผลงาน	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย (อื่นๆ)	จำนวนผู้เรียนที่มี ผลงาน	ร้อยละของ ผู้เรียนที่มีผลงาน
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
ปวส.๑				
ปวส.๒				
รวม				

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้าสาขาวิชาผู้รายงาน

แบบสอบถาม

การประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ในการผลิตนวัตกรรม
สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ของนักเรียน นักศึกษา
โรงเรียนพนิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

คำชี้แจง ๑. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อต้องการทราบข้อมูลด้านการประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ และหลักการทางคณิตศาสตร์ ในการผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ของผู้เรียน

๒. แบบสอบถามนี้มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน

ตอนที่ ๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน

คำสั่งจงทำเครื่องหมาย ลงใน ตามความจริง

๑. ประเภทผลงานของนักเรียนนักศึกษา

นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการวิชาชีพ/วิทยาศาสตร์/วิชาชีพ/
วิทยาศาสตร์

๒. ระดับการศึกษาของนักเรียนนักศึกษาที่ผลิตผลงาน

ปวช.๑ ปวช.๒ ปวช.๓ ปวส.1 ปวส.๒

๓. เป็นผลงานของนักเรียนนักศึกษาในสาขาใด

สาขาการบัญชี
 สาขาการขาย สาขาการตลาด
 สาขาคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๔. ผลงานของนักศึกษาใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ หรือไม่

ใช่ ไม่ใช่

๕. หลักการทางวิทยาศาสตร์ที่นักศึกษา นำมาใช้ในการสร้างผลงาน คือ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ (สมมุติฐาน)
 แนวคิดและหลักการทางวิทยาศาสตร์ (ทดลอง / ทดสอบ)
 ทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ (การใช้วิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา)
 วิธีการทางวิทยาศาสตร์ (วิธีแสวงหา / วิธีแก้ปัญหา)
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๖. ผลงานของนักศึกษาใช้หลักการทางคณิตศาสตร์หรือไม่

ใช่ ไม่ใช่

๗. หลักการทางคณิตศาสตร์ที่นักศึกษานำมาใช้ในการสร้างผลงานคือ(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

หลักการทางคณิตศาสตร์ (ความคิดทางเรขาคณิต และคณิตศาสตร์)
 ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ (ความเป็นเหตุเป็นผล)
 ความรู้พื้นฐาน (บวก , ลบ , คูณ , หาร)
 กระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ (กลยุทธ์ , ยุทธวิธี)
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๘. ท่านคิดว่าหลักการทางวิทยาศาสตร์ และหลักการทางคณิตศาสตร์ ทำให้ผลงานของท่าน ประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด

น้อยมาก น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด

๙. ผลงานของนักศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในระดับใด

น้อยมาก น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด

ตอนที่ ๒ ข้อคิดเห็น ปัญหาและข้อเสนอแนะ

๑. ข้อผลงาน นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย

.....

๒. สาเหตุที่ผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย หรือ โครงการนี้เพราะ

.....

๓. ข้อเสนอแนะในการดำเนินการ

.....

๔. ปัญหาที่พบขณะดำเนินการ

.....

ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนา จนมีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชาสาขางาน จำแนกตามชั้นปี

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะในการคิด ฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ กิจกรรมประกวดทักษะในการพูด เขียน การแสดง ในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันสุนทรภู่ วัน Christmas การจัดตั้งชมรม โครงการจ้างครูต่างประเทศสอนภาษาอังกฤษ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

- 1.จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามสาขาวิชา และสาขางาน
- 2.จำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชาสาขางาน จำแนกตามชั้นปี โดยเก็บข้อมูลผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทย และภาษาต่างประเทศที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า 2.00
- 3.ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชาสาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ	
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ดี	มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้	ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนา
ภาษาไทย
ประจำ ปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในปีการศึกษา ๒๕..... มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาไทย ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทั้งหมดจำนวน คน และ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดจำนวน คน ผู้เรียนมีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาวิชาภาษาไทย ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ดังนี้

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาภาษาไทย

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาพณิชยกรรม			
สาขาการบัญชี			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาการบัญชี			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาพณิชยกรรม			
สาขาการขาย			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาการตลาด			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม			
สาขาคอมพิวเตอร์			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			
สาขาการท่องเที่ยว			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาไทย

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน
การเขียน และการสนทนาภาษาอังกฤษ
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในปีการศึกษา ๒๕.... มีนักเรียนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทั้งหมดจำนวน คน และ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดจำนวน คน ผู้เรียนมีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาวิชาภาษาอังกฤษได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.00 ดังนี้

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และ การสนทนาภาษาอังกฤษ

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาพณิชยกรรม			
สาขาการบัญชี			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาการบัญชี			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม			
สาขาการขาย			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาการตลาด			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม			
สาขาคอมพิวเตอร์			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			
สาขาการท่องเที่ยว			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

แบบฟอร์มรายงานผล

จำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาภาษาจีน

ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในปีการศึกษา ๒๕.... มีนักเรียนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาจีน ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทั้งหมดจำนวน คน และ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดจำนวน คนผู้เรียนมีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาวิชาภาษาจีนได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.00 ดังนี้

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาภาษาจีน

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาพณิชยกรรม			
สาขาการบัญชี			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาการบัญชี			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาพณิชยกรรม			
สาขาการขาย			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ ได้เกรดไม่ต่ำ กว่า ๒.๐๐	ร้อยละผู้เรียนที่ได้เกรดไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาการตลาด			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม			
สาขาคอมพิวเตอร์			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
ปวส.๑			
ปวส.๒			
รวม			
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			
สาขาการท่องเที่ยว			
ปวช.๑			
ปวช.๒			
ปวช.๓			
รวม			
รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาจีน

ข้อกำหนดที่ 1.4 ความรู้ และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยี ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทาง วิชาชีพ ฯลฯ ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดการเรียนการสอนในระบบ e-learning โครงการส่งเสริมผู้สอนจัดทำ e-book ส่งเสริมให้ผู้เรียนส่ง งานผ่านระบบ e-mail โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็น e-library โครงการพัฒนาศูนย์ สารสนเทศของสถานศึกษา การจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในสถานศึกษา เป็นต้น และ ต้องดำเนินงาน ตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

- 1.จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
- 2.จำนวนผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมซีเอ็นซี การใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี โดยเก็บข้อมูลจากผู้สอน ในแต่ละรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการใช้ความรู้และเทคโนโลยีใน การศึกษาค้นคว้า
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมซีเอ็นซี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ฯลฯ ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่สามารถใช้ความรู้และ เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และเทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงานวิชาชีพ	ดี มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้ ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละผู้เรียนทั้งหมดที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการค้นคว้า/
ปฏิบัติงานวิชาชีพบริการศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สถานศึกษา จัดศูนย์อินเทอร์เน็ต เพื่อให้ให้นักเรียน - นักศึกษา ที่มีความประสงค์จะศึกษาเรียนรู้ ค้นคว้าข้อมูลประกอบการเรียนโดยในห้องศูนย์อินเทอร์เน็ต ได้จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ที่สามารถ ให้บริการอินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการได้ สำหรับปีการศึกษา ๒๕..... มีนักเรียนนักศึกษาที่สนใจ และใช้บริการของศูนย์อินเทอร์เน็ต ดังนี้

ตาราง แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน - นักศึกษา ที่ใช้บริการของศูนย์อินเทอร์เน็ต

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนที่ใช้ความรู้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า		จำนวนที่ใช้ความรู้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ		รวมทั้งสิ้น	คิดเป็นร้อยละ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาการบัญชี							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาการบัญชี							
ปวส. ๑							
ปวส. ๒							
รวม							
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาการขาย							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาการตลาด							
ปวส. ๑							
ปวส. ๒							
รวม							

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนที่ใช้ความรู้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า		จำนวนที่ใช้ความรู้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ		รวมทั้งสิ้น	คิดเป็นร้อยละ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาคอมพิวเตอร์							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ							
ปวส. ๑							
ปวส. ๒							
รวม							
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว							
สาขาการท่องเที่ยว							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							
รวมทั้งสิ้น							

- รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละผู้เรียนที่ใช้บริการห้องสมุด เพื่อการศึกษาค้นคว้า
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ห้องสมุดของสถานศึกษา เปิดให้บริการแก่นักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษา ได้ศึกษาค้นคว้า ตำรา ตำรา ด้านวิชาชีพและวิชาการ ส่งเสริมให้นักศึกษารักการอ่านเพิ่มทักษะทั้งงานอาชีพ และ ความรู้ ความสามารถทั่วไป ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของผู้เรียน

จำนวนผู้เรียนที่ใช้บริการของห้องสมุดมากหรือน้อย เป็นข้อมูลที่แสดงถึงคุณภาพของ สถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียน

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียน ที่ใช้บริการห้องสมุด ของโรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัด เชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้ให้บริการ ห้องสมุด	ร้อยละจำนวน ผู้ให้บริการห้องสมุด	หมายเหตุ
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
สาขาการบัญชี				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ				
สาขาการบัญชี				
ปวส.๑				
ปวส.๒				
รวม				
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
สาขาการขาย				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต	ร้อยละจำนวนผู้ใช้บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต	หมายเหตุ
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ				
สาขาการตลาด				
ปวส.๑				
ปวส.๒				
รวม				
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
สาขาคอมพิวเตอร์				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ				
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ				
ปวส.๑				
ปวส.๒				
รวม				
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
สาขาการท่องเที่ยว				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
รวมทั้งสิ้น				

-รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบรรณารักษ์

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละของผู้เรียนในการใช้อินเทอร์เน็ต ในการศึกษาค้นคว้าการอบรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพนิตยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สถานศึกษา มีความประสงค์ให้ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็น จึงได้จัดทำโครงการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ เป็นการเรียนรู้การใช้คอมพิวเตอร์ และการสืบค้นข้อมูล ด้วยอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้เพื่อสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในปีการศึกษา ๒๕..... มีผู้เรียนใช้อินเทอร์เน็ต ในการศึกษาค้นคว้าการอบรมดังนี้

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	ร้อยละจำนวนผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนชั่วโมงที่อบรม	ร้อยละจำนวนชั่วโมงที่อบรม
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
สาขาการบัญชี					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
สาขาการบัญชี					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
รวม					
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
สาขาการขาย					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
สาขาการตลาด					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
รวม					

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เข้าการอบรม	ร้อยละจำนวนผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนชั่วโมงที่อบรม	ร้อยละจำนวนชั่วโมงที่อบรม
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
สาขาคอมพิวเตอร์					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
รวม					
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว					
สาขาการท่องเที่ยว					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

-รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

แบบฟอร์มรายงานผล

ด้านผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงาน
 วิชาชีพ (ระดับ ปวช.)

ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สถานศึกษาได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้ใช้ความรู้ และเทคโนโลยี เพื่อการปฏิบัติงาน ด้าน
 วิชาชีพให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ เป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะความรู้ ความสามารถ ฝึกฝน
 งานอาชีพ ภายในสถานศึกษาก่อนนำความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีไปใช้ในการประกอบอาชีพ
 และชีวิตประจำวัน

ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕..... สถานศึกษาได้จัดรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนใช้ความรู้ และ
 เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าเพื่อการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพดังนี้

รายวิชาที่ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงาน

- ๑.๑ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๒ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๓ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๔ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๕ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๖ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๗ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๘ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๙ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๐ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๑ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๒ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๓ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๔ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๕ รหัสวิชา.....วิชา.....

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีในการค้นคว้าและปฏิบัติงาน
อาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕.....

ระดับชั้น	รายวิชา	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้เรียนที่ ได้เกรด ไม่ต่ำ กว่า ๒.๐๐	ร้อยละ ผู้เรียนที่ ได้เกรดไม่ ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
สาขาการบัญชี				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
สาขาการขาย				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
สาขาคอมพิวเตอร์				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
สาขาการท่องเที่ยว				
ปวช.๑				
ปวช.๒				
ปวช.๓				
รวม				
รวมทั้งสิ้น				

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าสาขาคอมพิวเตอร์

แบบฟอร์มรายงานผล
รายวิชาที่มีความสามารถรู้ใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงาน
วิชาชีพ (ระดับ ปวส.)
ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สถานศึกษาได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้ใช้ความรู้ และเทคโนโลยี เพื่อการปฏิบัติงาน ด้าน
วิชาชีพให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ เป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะความรู้ ความสามารถ ฝึกฝน
งานอาชีพ ภายในสถานศึกษาก่อนนำความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีไปใช้ในการประกอบอาชีพ
และชีวิตประจำวัน

ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕..... สถานศึกษาได้จัดรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนใช้ความรู้ และ
เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าเพื่อการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพดังนี้

รายวิชาที่ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงาน

- ๑.๑ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๒ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๓ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๔ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๕ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๖ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๗ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๘ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๙ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๐ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๑ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๒ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๓ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๔ รหัสวิชา.....วิชา.....
- ๑.๑๕ รหัสวิชา.....วิชา.....

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีในการค้นคว้าและปฏิบัติงาน
อาชีพ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕.....

ระดับชั้น	รายวิชา	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้เรียนที่ ได้เกรด ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละ ผู้เรียนที่ ได้เกรด ต่ำกว่า ๒.๐๐	จำนวน ผู้เรียนที่ ได้เกรดไม่ ต่ำกว่า ๒.๐๐	ร้อยละ ผู้เรียนที่ ได้เกรดไม่ ต่ำกว่า ๒.๐๐
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ						
สาขาการบัญชี						
ปวส.๑						
ปวส.๒						
รวม						
สาขาการตลาด						
ปวส.๑						
ปวส.๒						
รวม						
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ						
ปวส.๑						
ปวส.๒						
รวม						
รวมทั้งสิ้น						

ลงชื่อ.....
(.....)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ใช้บริการอินเทอร์เน็ต		จำนวนผู้เรียนที่ใช้บริการห้องสมุด		จำนวนผู้เรียนที่เข้าอบรมโครงการ ICT		รายวิชาที่สืบค้น	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	รายวิชา	ร้อยละ
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ									
สาขาการบัญชี									
ปวส.๑									
ปวส.๒									
รวม									
สาขาการตลาด									
ปวส.๑									
ปวส.๒									
รวม									
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ									
ปวส.๑									
ปวส.๒									
รวม									

ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

คำอธิบาย

ผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตา กรุณา ความขยัน อดทน การประหยัดและออม การหลีกเลี่ยงอบายมุขและสิ่งเสพติด เป็นต้น การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตามหลักสูตร ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานจำแนกตามชั้นปี

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนักการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีการประเมินเจตคติ คุณธรรม จริยธรรม ในรายวิชา กิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี โครงการจัดอบรมการส่งเสริมสุขภาพและนันทนาการ โครงการพัฒนาจิต เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

- จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
- จำนวนผู้เรียน แต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานที่มีพฤติกรรม 3 ด้าน
 - คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม ได้แก่ การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน เช่น การแต่งกายตามระเบียบ การเข้าแถวหน้าเสาธง ไม่ทุจริตในการสอบ ไม่ลักขโมย ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดและการพนัน เป็นต้น
 - การมีมนุษยสัมพันธ์ ได้แก่ การทำงานเป็นทีม การเข้าร่วมกิจกรรมชมรม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ให้ความร่วมมือกับผู้อื่น ช่วยเหลือผู้อื่น พุดจาสุภาพ เป็นต้น
 - มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ได้แก่ การแต่งกาย การแสดงออกที่เหมาะสมในโอกาสต่างๆ เป็นต้น
- ร้อยละของผู้เรียนตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปีที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม บุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ	
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีคุณธรรม จริยธรรม	ดี	มากกว่าร้อยละ 74
ค่านิยมที่พึงงาม ในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	พอใช้	ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

พชร. มฐ. 1 ตช. 6

แบบฟอร์มรายงานสรุปผล

ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่แสดงออกทางด้านคุณธรรม จริยธรรมฯ (คน)						
		เข้าแถวหน้าเสาธง	แต่งกายตามระเบียบ	ไม่ทุจริตในการสอบ	ไม่ลักขโมย	ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	ไม่เล่นการพนัน	ร้อยละผู้เรียนที่แสดงออกทางคุณธรรม จริยธรรม
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ								
สาขาการตลาด								
ปวส. ๑								
ปวส. ๒								
รวม								
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขาคอมพิวเตอร์								
ปวช. ๑								
ปวช. ๒								
ปวช. ๓								
รวม								
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ								
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ								
ปวส. 1								
ปวส. ๒								
รวม								
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว								
สาขาการท่องเที่ยว								
ปวช. ๑								
ปวช. ๒								
ปวช. ๓								
รวม								

ลงชื่อ.....

(.....)

ผ.ฝ่ายพัฒนาวินัย นักเรียน นักศึกษา

ตารางที่ ๒ แสดงพฤติกรรมของผู้เรียนด้านมีมนุษยสัมพันธ์ของนักเรียน นักศึกษา

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่แสดงออก ด้านมนุษยสัมพันธ์ (คน)					
		การทำงานเป็นทีม	รับฟังความคิดเห็นของคนอื่น	ให้ความร่วมมือกับผู้อื่น	ช่วยเหลือผู้อื่น	พูดจาสุภาพ	ร้อยละผู้เรียนที่แสดงออกด้านมนุษยสัมพันธ์
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาการบัญชี							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาการบัญชี							
ปวส. ๑							
ปวส. ๒							
รวม							
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาการขาย							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาการตลาด							
ปวส. ๑							
ปวส. ๒							
รวม							
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาคอมพิวเตอร์							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							

ระดับชั้น	จำนวน	
-----------	-------	--

	ผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่แสดงออก ด้านมนุษยสัมพันธ์ (คน)					
		การทำงานเป็นทีม	รับฟังความคิดเห็นของคนอื่น	ให้ความร่วมมือกับผู้อื่น	ช่วยเหลือผู้อื่น	พูดจาสุภาพ	ร้อยละผู้เรียนที่แสดงออกด้านมนุษยสัมพันธ์
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ							
ปวส. 1							
ปวส. 2							
รวม							
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว							
สาขาการท่องเที่ยว							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							

ลงชื่อ.....

(.....)

ผช.ผอ.ฝ่ายพัฒนาวิทย์ นักเรียน นักศึกษา

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	การแต่งกายตามระเบียบ	จำนวนผู้เรียนที่แสดงออก ด้านบุคลิกภาพ (คน)				
			ความเชื่อมั่นในตนเอง	ความสนใจใฝ่รู้	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ความอดกลั้น	ร้อยละผู้เรียนที่แสดงออกด้านบุคลิกภาพ
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ							
ปวส. 1							
ปวส. 2							
รวม							
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว							
สาขาการท่องเที่ยว							
ปวช. ๑							
ปวช. ๒							
ปวช. ๓							
รวม							

ลงชื่อ.....

(.....)

ผช. ผอ. ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มรายงานผล
ชื่อโครงการ/กิจกรรมของ นักเรียน – นักศึกษา ตามสาขาวิชา
ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

กิจกรรมนักเรียนนักศึกษาที่สถานศึกษาจัดให้กับผู้เรียน ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ต่ออาชีพ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติตามกรอบวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามเหมาะสม เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและช่วยเหลือสังคม

ตาราง แสดงจำนวนผู้เรียน ตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม / จำนวนผู้เรียน ที่เข้าร่วมโครงการ (คน)	จำนวน นร.- นศ. ทั้งหมด (คน)		จำนวนนักเรียนระดับ ปวช. ที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ								จำนวนนักศึกษา ระดับ ปวส. ที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ						ร้อยละนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรมโครงการ		
		ปวช.	ปวส.	การบัญชี			การขาย			คอมพิวเตอร์		การท่องเที่ยว		การบัญชี		การตลาด			คอมพิวเตอร์	
				1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	1		2	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
รวม																				

- ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วยฝ่ายกิจกรรมนักเรียน-นักศึกษา

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ในแต่ละประเภทวิชา
สาขาวิชาสาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก
การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น
การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง โครงการ
เตือนก่อนรีไทร์ โครงการสอนซ่อมเสริม เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ระดับชั้น ปวช.3 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาของระดับชั้น ปวช.3 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาของระดับชั้น ปวช.3 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ	
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตร	ดี	มากกว่าร้อยละ 74
วิชาชีพ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การ	พอใช้	ร้อยละ 60 - 74
การศึกษา	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบสรุปร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่มีผลสัมฤทธิ์
ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
ปีการศึกษา.....

สาขางาน	จำนวนผู้เรียน แรกเข้าทั้งหมด	จำนวนนักเรียน ที่ออกกลางคัน	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
สาขาการบัญชี				
ปวช. ๓				
รวม				
สาขาการขาย				
ปวช. ๓				
รวม				
สาขาคอมพิวเตอร์				
ปวช. ๓				
รวม				
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
สาขาการท่องเที่ยว				
ปวช. ๓				
รวม				
รวมทั้งสิ้น				

สรุป : ในปีการศึกษา..... ผู้เรียนระดับ ปวช. มีจำนวน.....คน.
สำเร็จการศึกษาจำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวส.2 เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง โครงการเตือนก่อนรีไทร์ โครงการสอนซ่อมเสริม เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ระดับชั้น ปวส.2 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาของระดับชั้น ปวส.2 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาของระดับชั้น ปวส.2 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	ดี	มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้	ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบสรุปผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง
สรุปจำนวนร้อยละของผู้ที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
ปีการศึกษา.....

สาขางาน	จำนวนผู้เรียน แรกเข้าทั้งหมด	จำนวนนักศึกษา ที่ออกกลางคัน	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ				
สาขาการบัญชี				
ปวส. ๒				
รวม				
สาขาการตลาด				
ปวส. ๒				
รวม				
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ				
ปวส. ๒				
รวม				
รวมทั้งสิ้น				

สรุป : ในปีการศึกษา..... ผู้เรียนระดับ ปวส.....

สำเร็จการศึกษาจำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ตามประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพในสถานศึกษา โครงการฝึกทักษะวิชาชีพนอกเวลาเรียน การจัดทำมาตรฐานในการจัดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพของอาชีวศึกษาจังหวัดหรือสถาบัน และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 ทั้งหมดที่เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ในระดับชั้น ปวช.3 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางาน
3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ดี มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้ ร้อยละ 60 -74
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบสรุปผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา
สรุปจำนวนร้อยละของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่าน
การประเมินมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละประเภทสาขาวิชา สาขางาน

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ผู้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ		
				จำนวน เข้าสอบ	ผ่านเกณฑ์	ผลการ ประเมิน
ปวช. พาณิชยกรรม	พณิชยการ	การบัญชี การขาย คอมพิวเตอร์				
รวม ปวช.						

สรุป: ในปีการศึกษา..... ผู้จบการศึกษาสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
 ระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ.....

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ตามประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพในสถานศึกษา โครงการฝึกทักษะวิชาชีพนอกเวลาเรียน การจัดทำมาตรฐานในการจัดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพของอาชีวศึกษาจังหวัดหรือสถาบัน และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวส.2 ทั้งหมดที่เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ในระดับชั้น ปวส.2 แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวส.2 ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ดี มากกว่าร้อยละ 74
	พอใช้ ร้อยละ 60 - 74
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบสรุปผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา
สรุปจำนวนร้อยละของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละประเภทสาขาวิชา สาขางาน

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ผู้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ			
				จำนวน เข้าสอบ	ผ่านเกณฑ์		ผลการ ประเมิน
					จำนวน	คิดเป็น ร้อยละ	
ปวส. บริหารธุรกิจ	การบัญชี	-					
	การตลาด	-					
	คอมพิวเตอร์- ธุรกิจ	-					
รวม ปวส.							
รวม ปวช. และปวส.							

สรุป: ในปีการศึกษา..... ผู้จบการศึกษาสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
 ระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 หัวหน้าสาขา.....

ข้อกำหนดที่ 1.7 ความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ปวช. ปวส. ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น กิจกรรมแนะแนวอาชีพและศึกษาต่อ โครงการปัจฉิมนิเทศก่อนจบการศึกษา โครงการ “ศิษย์เก่า อาชีพศึกษา” โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ว่างาน และไม่สามารถติดต่อได้ ภายใน 1 ปี แต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้ง ภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ว่างาน และไม่สามารถติดต่อได้ ภายใน 1 ปี แต่ละ หลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้ง ภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ว่างานและไม่สามารถติดต่อได้ ภายใน 1 ปี แต่ละ หลักสูตร
5. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้ง ภาครัฐและเอกชน รวมทั้งประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี แต่ละหลักสูตร

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี	ดี มากกว่าร้อยละ 59 พอใช้ ร้อยละ 50 - 59 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 50

แบบสรุปลูเรียนที่สำเร็จการศึกษา
สรุปลจำนวนร้อยละของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่าน
การประเมินมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละประเภทสาขาวิชา สาขางาน
ปีการศึกษา.....

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ติดตามไม่ได้				จำนวนได้งานทำ ประกอบ อาชีพอิสระ และศึกษาต่อ					ผลการประเมิน	
				จำนวน	ร้อยละ	ว่างงาน	ร้อยละ	ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	รวม	ร้อยละ		
ปวช. พาณิชยกรรม	พาณิชยกรรม	การบัญชี การขาย คอมพิวเตอร์												
รวม ปวช.														

สรุป: ในปีการศึกษา..... ผู้จบการศึกษาสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
 ระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 หัวหน้าสาขา.....

แบบสรุปลูเรียนที่สำเร็จการศึกษา
สรุปลจำนวนร้อยละของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละประเภทสาขาวิชา สาขางาน
ปีการศึกษา.....

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ติดตามไม่ได้				จำนวนได้งานทำ ประกอบ อาชีพอิสระ และศึกษาต่อ					ผลการประเมิน	
				จำนวน	ร้อยละ	ว่างงาน	ร้อยละ	ได้งานทำ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	รวม	ร้อยละ		
ปวส. บริหารธุรกิจ	การบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์- ธุรกิจ													
รวม ปวส.														
รวม ปวช. และ ปวส.														

สรุป: ในปีการศึกษา..... ผู้จบการศึกษาสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 หัวหน้าสาขา.....

แบบฟอร์มรายงานผล

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อำนาจ / ประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในปีการศึกษา ๒๕..... มีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ จำนวน..... คน และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ จำนวน..... คน สถานศึกษาได้ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา พบข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อำนาจ มีการประกอบอาชีพในสถานประกอบการ และอาชีพอิสระและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นดังตาราง

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ / ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน ๑ ปี (ผู้สำเร็จการในปีการศึกษา ๒๕.....)

หลักสูตร/ ประเภท วิชา	สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนได้งานทำประกอบ อาชีพอิสระและศึกษาต่อ							
			ได้งานทำในสถานประกอบการ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	ไม่ได้ศึกษาต่อ	ว่างงาน	ไม่สามารถติดต่อได้	รวม	ร้อยละ
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม										
ปวช.3	สาขาวิชาการบัญชี									
	สาขาวิชาการขาย									
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์									
	สาขาวิชาการท่องเที่ยว									
รวมทั้งสิ้น										

ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 25..... ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 (ปวช.)

จำนวน.....คน

แบบฟอร์มรายงานผล

ข้อมูลการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ / ประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อ

ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพัฒนวิชาการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในปีการศึกษา ๒๕..... มีนักเรียน - นักศึกษา ประเภทวิชา.....
หลักสูตร ปวส. จำนวนทั้งสิ้น..... คน ทำงานในสถานประกอบ / ประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อมีดังนี้

ตาราง แสดงจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและมีงานทำหรือศึกษาต่อ
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/
ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน ๑ ปี (ผู้สำเร็จการในปีการศึกษา ๒๕....)

หลักสูตร/ ประเภท วิชา	สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนได้งานทำประกอบ อาชีพอิสระและศึกษาต่อ							
			ได้งานทำในสถานประกอบการ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	ไม่ได้ศึกษาต่อ	ว่างงาน	ไม่สามารถติดต่อได้	รวม	ร้อยละ
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ										
ปวส.2	สาขาวิชาการบัญชี									
	สาขาวิชาการขาย									
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์									
รวมทั้งสิ้น										

ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 25..... ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 3 (ปวส.)
จำนวน.....คน

**แบบสอบถามการดำเนินงาน / ประกอบอาชีพ / ศึกษาต่อ ของผู้สำเร็จการศึกษา
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย**

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงรายที่จบการศึกษาแต่ละปี เพื่อเป็นข้อมูลใช้สรุปรายงานและเป็นฐานข้อมูล (Data base) สำหรับการวางแผนพัฒนาระบบการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการ และการเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงาน

ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ได้แก่นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในวงเล็บ (/) และโปรดกรอกข้อมูลให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....
2. จบการศึกษา ปี พ.ศ. 25.....
3. ระดับการศึกษา () ระดับ ปวช. , () ระดับ ปวส.
4. ภูมิลำเนาเดิม ที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....
5. ที่อยู่ปัจจุบันที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....
มือถือ.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาสถานภาพการศึกษา

1. () ยังไม่มีงานทำ(ว่างงาน) (ขอให้ท่านตอบเฉพาะข้อ ก)
2. () มีงานทำ (ขอให้ท่านตอบเฉพาะข้อ ก และ ข)
3. () ศึกษาต่อ (ขอให้ท่านตอบเฉพาะข้อ ค)
4. () มีงานทำและศึกษาต่อ (ขอให้ท่านตอบทุกข้อ)

ก. สำหรับผู้ที่มีงานทำ และ ยังที่ไม่มีงานทำ

1. ท่านมีความรู้สึกต่อการหางานทำอย่างไร
 1. () หางานทำยาก
 2. () หางานทำไม่ยาก
2. ท่านคิดว่าสาเหตุใดที่ทำให้หางานทำได้ยาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 1. () วุฒิที่ได้ไม่ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน
 2. () ตำแหน่งงานไม่ตรงกับสาขาวิชาที่จบ
 3. () ไม่มีคนช่วยเหลือฝากงาน
 4. () หน่วยงานบางแห่ง เลือกรับเฉพาะผู้จบจากบางสถาบันเท่านั้น
 5. () ไม่ทราบแหล่งงาน
 6. () งานที่ทำถูกใจไม่ได้
 7. () มีผู้หางานทำสมัครงานตำแหน่งเดียวกันมาก

8. () อื่นๆ ระบุ.....
3. ท่านติดตามข่าวสารการสมัครงานจากแหล่งใดบ้าง
1. () สำนักงานจัดหางาน
 2. () ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแนะแนวการทำงาน
 3. () สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เอกสาร แผ่นพับ
 4. () อินเทอร์เน็ต
 5. () เพื่อน และบุคคลที่รู้จัก
 6. () ติดต่อสมัครงานด้วยตนเอง
 7. () อื่นๆ ระบุ.....
4. ท่านคิดว่าสาขาวิชาที่ท่านสำเร็จการศึกษามีผลในการหางานใช่หรือไม่
1. () ใช่ เพราะ.....
 2. () ไม่ใช่เพราะ.....

ข. สำหรับผู้ที่มีงานทำแล้ว

1. ชื่อสถานที่ทำงาน.....
ที่ตั้ง เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
2. ตำแหน่ง.....ฝ่าย / สาขา.....
3. หน่วยงานที่ท่านทำงานเป็นหน่วยงานขององค์กรใด
 1. () ราชการ
 2. () รัฐวิสาหกิจ
 3. () ธุรกิจเอกชน
 4. () ประกอบอาชีพส่วนตัว
 5. () อื่นๆ ระบุ.....
4. หน่วยงานที่ท่านทำงานอยู่มีภูมิลำเนาเดียวกันกับท่านหรือไม่
 1. () ใช่
 2. () ไม่ใช่
5. ระยะเวลาในการทำงานของท่านที่ผ่านมา
 1. () ต่ำกว่า 6 เดือน
 2. () 6 – 12 เดือน
 3. () มากกว่า 12 เดือน
6. ท่านได้รับค่าจ้างเป็นเงินเดือน ในการทำงานครั้งแรกตรงตามข้อใด
 1. () เงินเดือนต่ำกว่าวุฒิการศึกษา
 2. () เงินเดือนเท่ากับวุฒิการศึกษา
 3. () เงินเดือนสูงกว่าวุฒิการศึกษา
7. ปัจจุบันท่านได้รับค่าจ้าง และค่าตอบแทนอื่นๆ เป็นรายได้เฉลี่ยต่อเดือนประมาณเท่าไร
 1. () ไม่เกิน 5,000 บาท
 2. () 5,001 – 7,000 บาท
 3. () 7,001 – 9,000 บาท
 4. () 10,001 - 12,000 บาท
 5. () มากกว่า 12,000 บาท
8. ในการทำงาน ท่านได้ใช้ความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เรียนมาหรือไม่
 1. () ใช่
 2. () ไม่ใช่
9. ในการทำงาน ท่านใช้ความรู้ในวิชาที่เรียนมาอย่างไร
 1. () ใช่โดยตรง
 2. () ประยุกต์ใช้
 3. () อื่นๆ ระบุ.....

10. งานที่ทำ ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ท่านเรียนจบมาหรือไม่
 1. () ตรง 2. () ไม่ตรง 3. () มีส่วนเกี่ยวข้อง
11. ท่านมีความรู้สึกต่อการทำงานของท่านอย่างไร
 1. () พอใจ 2. () ไม่พอใจ
12. สาเหตุที่ทำให้ท่านไม่พอใจต่อการทำงาน เพราะอะไร
 1. () ไม่ได้ใช้ความรู้ 2. () ระบบงานไม่ดีพอ
 3. () ปัญหาเพื่อนร่วมงาน 4. () ขาดความมั่นคง / ก้าวหน้า

ค. สำหรับผู้ศึกษาต่อ

1. ท่านกำลังศึกษาต่อที่ (ชื่อสถานศึกษา).....
2. ท่านศึกษาต่อในสาขาวิชา.....
3. สาเหตุที่ท่านเลือกศึกษาต่อ
 1. () ยังหางานทำไม่ได้ 2. () ต้องการศึกษาต่อ เพิ่มเติม
4. สาขาวิชาที่ท่านเรียน ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ท่านสำเร็จการศึกษามาหรือไม่
 1. () ตรง 2. () ไม่ตรง 3. () มีส่วนเกี่ยวข้อง
5. ท่านได้รับค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อ จากแหล่งใด
 1. () ทุนส่วนตัว 2. () ทุนการศึกษาจากหน่วยงานที่ท่านทำงาน
 3. () ทุนการศึกษาจากรัฐบาล 4. () อื่นๆ ระบุ.....
6. ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย

ความพึงพอใจของผู้บริหาร เจ้าของสถานประกอบการ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่มีต่อพฤติกรรมของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการเกี่ยวกับ 1) ความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการตามลักษณะงานในสาขานั้นๆ 2) ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน เช่น การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การตัดสินใจ ความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตนในการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ทักษะในการสื่อสาร ทักษะในการจัดการ และการทำงานเป็นทีม ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ เป็นต้น 3) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ เช่น ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตา กรุณา ความขยันอดทน ความเสียสละ การตรงต่อเวลา การอุทิศตนในการทำงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งประสิทธิผลในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนโดยสำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการ/หน่วยงานที่มีต่อการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาด้าน วิชาต่าง ๆ การมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นฝึกทักษะวิชาชีพโครงการสัมมนาร่วมกับสถานประกอบการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการต้องการ โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ก่อนเข้าสู่สถานประกอบการ หรือ การนิเทศนักศึกษาฝึกงาน เป็นต้น และ ต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระดับความพึงพอใจโดยรวม	ดี 4.00 - 5.00
	พอใช้ 3.50 - 3.99
	ปรับปรุง 1.00 - 3.49

**แบบสอบถามระดับความพึงพอใจสำหรับผู้บริการ สถานประกอบการ ผู้ปกครอง
ผู้นำชุมชนหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพนินชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย**

คำชี้แจง ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ได้แก่ ผู้บริหารสถานประกอบการ หน่วยงาน เพื่อเก็บข้อมูล นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ใช้เป็นฐานข้อมูล (Data Base) และสรุปรายงานมาตรฐานการศึกษา (สอศ./พชร.) มีจุดประสงค์ในการติดตามการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้สำเร็จ การศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน ดังนั้น ข้อมูลที่ได้รับจากท่านมีความสำคัญยิ่งในการสร้างเยาวชนในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ จึงหวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านตอบแบบสอบถามครั้งนี้

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ใน () ให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง และความคิดเห็นของท่าน
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหาร หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

- 1) ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน.....
- 2) ตำแหน่ง.....
- 3) เพศ () ชาย () หญิง
- 4) () ผู้บริหารสถานประกอบการ () ผู้ปกครอง () ผู้นำชุมชน () หน่วยงานของรัฐ/เอกชน
- 5) ระดับความต้องการในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าทำงานในหน่วยงานของท่านดังตาราง

ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านความมีชื่อเสียงของสถาบัน					
2	ด้านความรู้ ความสามารถ					
3	ด้านบุคลิกภาพและไหวพริบ					
4	ด้านความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์					
5	ด้านความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ					
6	ผู้ทำงานไม่ใช้สารเสพติดทุกชนิด					

6) รายละเอียดของผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนพนินชยการเชียงราย จังหวัดเชียงรายที่ท่านทำงานในสถานประกอบการของท่าน

ชื่อ - สกุล

ค่าจ้าง (โดยประมาณ)บาท ระยะเวลาที่ท่านทำงาน.....ปี.....เดือน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของนายจ้าง / ผู้ประกอบการ / หน่วยงาน ที่มีต่อนักเรียนนักศึกษา

2.1 ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ					
2	มีความสามารถนำความรู้ทางวิชาการไปใช้ในงานได้					
3	มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ					
4	มีความสามารถในการจัดระบบงานวางสาขาการทำงาน					
5	มีความสามารถในการควบคุมงาน					
6	มีความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่ๆ					
7	มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นๆได้					
8	มีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหาร					

2.2 ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน

ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	มีภาวะความเป็นผู้นำ					
2	มีมนุษยสัมพันธ์					
3	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
4	มีความสามารถในการแก้ปัญหา					
5	มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน					
6	มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับองค์กร					
7	มีความสามารถทำงานเป็นทีม					
8	มีความใฝ่รู้					
9	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
10	มีความกระตือรือร้นในการทำงาน					

2.3. ด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้รับเข้าทำงาน

ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	มีความซื่อสัตย์					
2	มีความขยัน					
3	มีความอดทน					
4	มีความตรงต่อเวลา					
5	มีระเบียบวินัย					
6	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
7	มีความจงรักภักดีในองค์กร					
8	มีความเสียสละต่องานเพื่อนร่วมงานและองค์กร					
9	มีความฉลาดทางอารมณ์					
10	มีความสุขในการทำงาน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ

แบบสรุปผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อ
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ
ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ

ระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยสุด

ประเภทวิชา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย	ระดับความ พึงพอใจ
	ด้านความรู้ ความสามารถ ทางด้านวิชาการ	ด้านความรู้ ความสามารถ พื้นฐานที่จำเป็นใน การทำงาน	ด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณใน วิชาชีพ		
รวมเฉลี่ย					

ข้อกำหนดที่ 1.9 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการวางแผนธุรกิจและมีรายได้ระหว่างเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนที่สามารถเขียนแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพตามแผนธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการเขียนแผนธุรกิจ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของผู้เรียน การนิเทศการฝึกประกอบอาชีพ เป็นต้น และเป็นการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

การเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการตัดสินคุณภาพ

1. จำนวนผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี
2. จำนวนผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพตามแผนธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน แต่ละสาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพตามแผนธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียนแต่ละสาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ ตามแผนธุรกิจ และมีรายได้	ดี มากกว่าร้อยละ 60
	พอใช้ ร้อยละ 50-60
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 50

แบบรายงานสรุปร้อยละผู้เรียนที่ได้อบรมทำแผนธุรกิจที่นำความรู้ไปประกอบอาชีพ
ระหว่างเรียนหรือนำไปใช้ประโยชน์
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย
ปีการศึกษา.....

หลักสูตร/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่มีการเขียนแผนฯ/โครงการส่งเสริมฯและมีรายได้ระหว่างเรียน	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
	สาขาการบัญชี			
	ปวช. ๑			
	ปวช. ๒			
	ปวช. ๓			
	สาขาการขาย			
	ปวช. ๑			
	ปวช. ๒			
	ปวช. ๓			
	สาขาคอมพิวเตอร์			
	ปวช. ๑			
	ปวช. ๒			
	ปวช. ๓			
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
	สาขาการท่องเที่ยว			
	ปวช. ๑			
	ปวช. ๒			
	ปวช. ๓			
	รวม ปวช.			
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ				
	สาขาการบัญชี			
	ปวส. ๑			
	ปวส. ๒			
	สาขาการตลาด			
	ปวส. ๑			
	ปวส. ๒			

หลักสูตร/ประเภทวิชา	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่มีการ เขียนแผนฯ/โครงการ ส่งเสริมฯและมีรายได้ ระหว่างเรียน	ร้อยละ	ผล การประเมิน
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ				
	สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
	ปวส. ๑			
	ปวส. ๒			
	รวม ปวส.			
	รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อ.....
 (.....)
 หัวหน้าสาขาวิชา.....

มาตรฐานที่ ๒ สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือปรับปรุงแผนการเรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น โดยดำเนินการตามขั้นตอนของการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร สาขาเรียนอย่างต่อเนื่องตัวชี้วัด

๑. ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
๒. ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๓. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
๔. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
๕. ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
๖. ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ การห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
๗. ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
๘. ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์
๙. ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน
๑๐. ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน
๑๑. จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๒. สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ
๑๓. จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
๑๔. อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา
๑๕. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

แนวทางการวัดและประเมินตัวบ่งชี้

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๑๔. ร้อยละหลักสูตรฐาน สมรรถนะที่มีคุณภาพ	ฝ่ายวิชาการ	แบบฟอร์มรายงาน ผลหลักฐาน สมรรถนะที่มี คุณภาพประจำปี	ร้อยละหลักสูตรฐาน สมรรถนะที่มีคุณภาพ
๑๕. ร้อยละของแผนการ จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	หัวหน้ากลุ่มวิชา	แบบฟอร์มรายงาน ผลแผนการจัดการ เรียนรู้แบบบูรณา การประจำปี	ร้อยละของรายวิชาที่มี การเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการ
๑๖. ระดับความพึงพอใจของ ผู้เรียนต่อคุณภาพการสอน ของผู้สอน	นักเรียน	แบบประเมินความ พึงพอใจของผู้เรียน ต่อพฤติกรรมกา รสอนของอาจารย์	ระดับความพึงพอใจ เฉลี่ยโดยรวม
๑๗. ร้อยละของงบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการ เรียนการสอนอย่างเหมาะสม	งานพัสดุและ อุปกรณ์	แบบฟอร์มรายงาน ผล การจัดซื้อวัสดุฝึก และอุปกรณ์สำหรับ การจัดการเรียนการ สอน ประจำปี	ร้อยละของงบประมาณ ที่ สถานศึกษาจัดซื้อ วัสดุฝึก ระดับความพึง พอใจเฉลี่ยโดยรวม อุปกรณ์สำหรับจัดการ เรียนต่อบำดำเนินการ ทั้งหมด
๑๘. ระดับความเหมาะสมและ เพียงพอของระบบ คอมพิวเตอร์ในแต่ละ สาขาวิชา	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ	แบบฟอร์มรายงาน ผล การใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์ต่อ ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส.	จำนวนนักเรียนต่อ เครื่องคอมพิวเตอร์ใน แต่ครั้งของการเรียนใน รายวิชาที่ใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์
๑๙. ระดับความเหมาะสมใน การจัดอาคารเรียน อาคาร ประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสม กับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิด ประโยชน์สูงสุด	ครู-อาจารย์ นักเรียนนักศึกษา	แบบบันทึกระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เรียนต่อคุณภาพ การสอนของครู ผู้เรียน	ระดับความเหมาะสมใน การจัดอาคารเรียน อาคารประกอบการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึก ปฏิบัติงานเหมาะสมกับ วิชาที่เรียน

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๒๐.ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	อาจารย์ประจำห้องปฏิบัติการ	แบบบันทึกการใช้ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ
๒๑.ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	อาจารย์ประจำห้องปฏิบัติการ	แบบฟอร์มรายงานจำนวนวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำห้องปฏิบัติการ	ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์
๒๒.ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน	อาจารย์ประจำห้องปฏิบัติการ	แบบสอบถามความคิดเห็น	ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ
๒๔.จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัด การ คี ก ษ า อ ย่ า ง มี ประสิทธิภาพ	ฝ่ายวิชาการ หลักฐานการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้	แบบสรุปการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ประจำปีการศึกษา	จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัด การ คี ก ษ า อ ย่ า ง มี ประสิทธิภาพ
๒๕.จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายวิชาการ	แบบสรุปจำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาระบบวิภาคี และระบบปกติ	จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๒๖. จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	ฝ่ายวิชาการ	แบบฟอร์มรายงานผล จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละของสาขาวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
๒๗. อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	งานบุคคล	แบบฟอร์มรายงานผลอัตราส่วนครูผู้สอนประจำที่มีวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน	ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางาน ที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน
๒๘. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	งานบุคคล	แบบฟอร์มรายงานผลอัตราส่วนครูผู้สอนประจำที่มีวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน	อัตราสอนผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือปรับปรุงแผนการเรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น โดยดำเนินการตามขั้นตอนของการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรแผนการเรียน อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่นการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ โครงการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามความต้องการของสถานประกอบการ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
2. จำนวนรายวิชา ที่มีการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่มีคุณภาพที่เปิดสอนในสถานศึกษาโดยพิจารณาจาก
 - 2.1 ข้อมูลความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงานและชุมชน
 - 2.2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือแผนการเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการตลาดแรงงานและชุมชน
 - 2.3 รายงานการประเมินหลักสูตรสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชาหรือแผนการเรียน
 - 2.4 รายงานการนำผลการประเมิน ไปใช้
3. ร้อยละของรายวิชา ที่มีการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ ที่เปิดสอนในสถานศึกษา

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	<p>ดี มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มี คุณภาพครบทั้ง 4 ข้อ มากกว่าร้อยละ 75</p> <p>พอใช้ มีรายวิชาที่มีผลพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบทั้ง 4 ข้อ ร้อยละ 60 -75</p> <p>ปรับปรุง มีรายวิชาที่มีผลพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบทั้ง 4 ข้อ ต่ำร้อยละ 60 หรือไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่งเพียงข้อเดียว</p>

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้เหมาะสมมีความสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน และชุมชนในท้องถิ่น โดยดำเนินการตามขั้นตอน มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งประเภทวิชา สาขาวิชา โดยฝ่ายวิชาการและงานวิชาการสาขาวิชาเป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงาน และดำเนินการ

ตารางที่ ๑ แสดง จำนวนรายวิชาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ ๑ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชา.....

รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	มีการวิเคราะห์ข้อมูลตลาดแรงงาน		การพัฒนาหลักสูตร		การประเมินผลรายวิชา		รายงานนำผลการประเมินไปใช้	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
รวม								

1. จำนวนรายวิชาที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการตลาดแรงงาน..... วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
2. จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
3. จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินผลรายวิชา.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
4. จำนวนรายวิชารายงานนำผลการประเมินไปใช้.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....

ตารางที่ ๒ แสดง จำนวนรายวิชา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๒ ประเภทวิชา
พาณิชยกรรม สาขาวิชา.....

รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	มีการวิเคราะห์ ข้อมูล ตลาดแรงงาน		การพัฒนา หลักสูตร		การประเมินผล รายวิชา		รายงานนำผล การประเมิน ไปใช้	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
รวม								

1. จำนวนรายวิชาที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการตลาดแรงงาน..... วิชา
คิดเป็นร้อยละ.....
2. จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
3. จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินผลรายวิชา.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
4. จำนวนรายวิชารายงานนำผลการประเมินไปใช้.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....

ตารางที่ ๓ แสดง จำนวนรายวิชา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ ประเภทวิชา
พาณิชยกรรม สาขาวิชา.....

รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อ วิชา)	มีการวิเคราะห์ ข้อมูล ตลาดแรงงาน		การพัฒนา หลักสูตร		การประเมินผล รายวิชา		รายงานนำผล การประเมิน ไปใช้	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
รวม								

1. จำนวนรายวิชาที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการตลาดแรงงาน..... วิชา
คิดเป็นร้อยละ.....
2. จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
3. จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินผลรายวิชา.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
4. จำนวนรายวิชารายงานนำผลการประเมินไปใช้.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....

ตารางที่ 4 แสดง จำนวนรายวิชาการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา.....

รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	มีการวิเคราะห์ข้อมูลตลาดแรงงาน		การพัฒนาหลักสูตร		การประเมินผลรายวิชา		รายงานนำผลการประเมินไปใช้	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
รวม								

1. จำนวนรายวิชาที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการตลาดแรงงาน..... วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
2. จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
3. จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินผลรายวิชา.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
4. จำนวนรายวิชารายงานนำผลการประเมินไปใช้.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....

ตารางที่ 5 แสดง จำนวนรายวิชาการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒
 ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา.....

รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	มีการวิเคราะห์ข้อมูลตลาดแรงงาน		การพัฒนาหลักสูตร		การประเมินผลรายวิชา		รายงานนำผลการประเมินไปใช้	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
รวม								

1. จำนวนรายวิชาที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการตลาดแรงงาน..... วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
2. จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
3. จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินผลรายวิชา.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
4. จำนวนรายวิชาการรายงานนำผลการประเมินไปใช้.....วิชา คิดเป็นร้อยละ.....
 -อื่นๆ (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ.....

()

ฝ่ายวิชาการ

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรมจริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่างๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรม การใช้สื่อการสอนการวัดประเมินผลอย่างหลากหลายเหมาะสมสอดคล้องกับผู้เรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ โครงการสอนเป็นทีม โครงการเรียนเป็นชิ้นงาน เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชา/สาขางาน
2. จำนวนรายวิชาที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ อย่างมีคุณภาพ ดังนี้
 - 2.1 ผ่านการตรวจการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้จากฝ่ายวิชาการ
 - 2.2 มีรายงานผลการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้
 - 2.3 มีการนิเทศการสอน และประเมินผลการสอน
 - 2.4 มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้
3. ร้อยละของรายวิชาที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ อย่างมีคุณภาพ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของรายวิชาที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	ดี	มากกว่าร้อยละ 75
	พอใช้	ร้อยละ 60 -75
	ปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ 60

แบบฟอร์มรายงานผล

ร้อยละของรายวิชาที่มีการเรียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ประจำปีการศึกษา

๒๕.....

โรงเรียนพนิตยาคารเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านประชาธิปไตย ด้านห่างไกลจากสารเสพติด ด้านความรู้ ความสามารถจากรายวิชาต่างๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรม รวมทั้งจัดการเรียนการสอนที่มีการใช้สื่อการสอน ทักษะศึกษา จัด และประเมินผลผู้เรียน หลากหลายวิชาสอดคล้องกับแผนการเรียนรู้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนรายวิชาที่มีแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ สาขาการบัญชี การขาย คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว

ประเภทวิชา / สาขาวิชา/ ระดับชั้น	รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ		การประเมินผล การสอน		รายงานการจัดการเรียน การสอน	
		มี	ไม่มี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ตามแผน	ไม่ตามแผน
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม							
สาขาการบัญชี							
ปวช.....							
		รวม					

ประเภทวิชา / สาขาวิชา / ระดับชั้น	รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ		การประเมินผล การสอน		รายงานการจัดการเรียน การสอน	
		มี	ไม่มี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ตามแผน	ไม่ตามแผน
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม							
สาขาการชาย							
ปวช.....							
		รวม					
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม							
สาขาคอมพิวเตอร์							
ปวช.....							
		รวม					

ประเภทวิชา / สาขาวิชา / ระดับชั้น	รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อวิชา)	แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ		การตรวจสอบ		จัดการเรียนการสอน	
		มี	ไม่มี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ตามแผน	ไม่ตามแผน
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว							
สาขาการท่องเที่ยว							
ปวช.....							
		รวม					

รายวิชาที่มีแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
(ปวช.) ชั้นปีที่..... จำนวน..... วิชา คิดเป็นร้อยละ.....

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนรายวิชาที่มีแผนการเรียนรู้ แบบบูรณาการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 ชั้นสูง(ปวส.)ชั้นปีที่ ... ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สาขาการตลาด สาขาคอมพิวเตอร์
 ธุรกิจ

ประเภทวิชา / สาขาวิชา / ระดับชั้น	รายวิชา / (รหัสวิชา/ ชื่อ วิชา)	แผนการเรียนรู้ แบบบูรณาการ		การประเมิน การสอน		รายงานการ จัดการเรียน การสอน	
		มี	ไม่มี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ตาม แผน	ไม่ตาม แผน
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ							
สาขาการบัญชี							
ปวส.....							
		รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาการตลาด							
ปวส.....							
		รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ							
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ							
ปวส.....							
		รวม					

รายวัดที่มีแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง ชั้นปีที่..... จำนวน..... วิชา คิดเป็นร้อยละ.....

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนรายวิชาที่มีแผนการเรียนรู้ แบบบูรณาการ ระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

อื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน คำอธิบาย

ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ในรายวิชาที่สอน ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาและเทคนิควิธีสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและ ประเมินผล เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับการอบรมในเรื่อง หลักการสอน เทคนิคการสอน เทคนิคการสร้างและใช้สื่อการ สอน เทคนิคการถ่ายทอดความรู้ วัดและประเมินผล โครงการสนับสนุนผู้สอนไปอบรม/พัฒนาด้านความรู้ ใน วิชาชีพที่สอน หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ทักษะการพูด การบรรยาย เป็นต้น และต้องดำเนินงาน ตาม วงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชา/สาขางาน
2. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้าน ความรู้ ความสามารถในรายวิชาที่สอน ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาและเทคนิค วิธีสอน การใช้ สื่อการสอน การวัดและประเมินผล เป็นต้น โดยใช้แบบสอบถามที่มีมาตรวัด 5 ระดับ
3. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยรายวิชา
4. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยรายบุคคล
5. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยสาขาวิชา

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	ดี	4.00 - 5.00
	พอใช้	3.50 - 3.99
	ปรับปรุง	1.00 - 3.49

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์
คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของผู้ประเมิน
 ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. ระดับการศึกษา ปวช. ๑ ปวช. ๒ ปวช. ๓ ปวส. ๑ (ภาคปกติ)
 ปวส. ๒ (ภาคปกติ) ปวส. ๑ (ภาคบ่าย) ปวส. ๒ (ภาคบ่าย)
๓. กลุ่มเรียน
๔. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การบัญชี
 การขาย/ตลาด การท่องเที่ยว
- ระดับความคิดเห็น ๕= ดีมาก ๔ = ดี ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น					คะแนน เฉลี่ย
		๕	๔	๓	๒	๑	
๑.	มีการปฐมนิเทศก่อนเรียนเกี่ยวกับวิธีการเรียนหลักสูตร จุดประสงค์การเรียน-การสอน และการวัดประเมินผล						
๒.	สอนเนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียน-การสอน						
๓.	ถ่ายทอดความรู้ได้ดี เข้าใจง่าย						
๔.	ดำเนินการตามลำดับขั้น						
๕.	ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียน-การสอน						
๖.	มีการเตรียมการสอนและมีความพร้อมในการสอนเป็นอย่างดี						
๗.	สื่อการสอนที่ใช้ทำให้เกิดการเรียนรู้ได้ดี						
๘.	มีความรับผิดชอบต่อการเรียน-การสอน						
๙.	มีความขยัน กระตือรือร้น และเอาใจใส่ในการสอน						
๑๐.	จัดบรรยากาศในการเรียน-การสอนดี มีความสามารถควบคุม ห้องเรียน						
๑๑.	สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในการเรียน-การสอนอย่าง สม่ำเสมอ						
๑๒.	เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์						
๑๓.	มีการเช็คชื่อนักเรียน-นักศึกษา ก่อน-หลัง						
๑๔.	มีความยุติธรรมในการวัดผลประเมินผล						
๑๕.	วัดและประเมินผลตามสภาพจริง ผู้เรียนมีส่วนร่วม						
	รวม						

-ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี).....

ขอขอบพระคุณ

แบบสรุปลความพึงพอใจต่อพฤติกรรมการสอนในรายวิชา
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย
ปีการศึกษา.....

ที่	รายการประเมิน	เฉลี่ยระดับความพึงพอใจ	ลำดับความพึงพอใจ
1	มีการปฐมนิเทศก่อนเรียนเกี่ยวกับวิธีการเรียนหลักสูตร จุดประสงค์การเรียน-การสอน และการวัดประเมินผล		
2	สอนเนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียน-การสอน		
3	ถ่ายทอดความรู้ได้ดี เข้าใจง่าย		
4	ดำเนินการตามลำดับขั้น		
5	ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียน-การสอน		
6	มีการเตรียมการสอนและมีความพร้อมในการสอนเป็นอย่างดี		
7	สื่อการสอนที่ใช้ทำให้เกิดการเรียนรู้ได้ดี		
8	มีความรับผิดชอบต่อการเรียน-การสอน		
9	มีความขยัน กระตือรือร้น และเอาใจใส่ในการสอน		
10	จัดบรรยากาศในการเรียน-การสอนดี มีความสามารถควบคุมห้องเรียน		
11	สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในการเรียน-การสอนอย่างสม่ำเสมอ		
12	เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์		
13	มีการเช็คชื่อนักเรียน-นักศึกษา ก่อน-หลัง		
14	มีความยุติธรรมในการวัดผลประเมินผล		
15	มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ผู้เรียนมีส่วนร่วม		
รวม			

ระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง

2 = น้อย 1 = น้อยสุด

ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

1. รายวิชา

รายวิชา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ				ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	ด้านความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน	ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาและเทคนิควิธีการสอน	การใช้สื่อการสอน	การวัดและประเมินผล		
รวมเฉลี่ย						

3. รายบุคคล

รายวิชา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ				ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	ด้านความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน	ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาและเทคนิควิธีการสอน	การใช้สื่อการสอน	การวัดและประเมินผล		
รวมเฉลี่ย						

4. สาขาวิชา

รายวิชา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ				ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	ด้านความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน	ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาและเทคนิควิธีการสอน	การใช้สื่อการสอน	การวัดและประเมินผล		
รวมเฉลี่ย						

ผลการประเมินตนเองเมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์อยู่ในระดับ ดี พอใช้ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

คำอธิบาย

งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนในแต่ละสาขาวิชา ต่องบดำเนินการทั้งหมดได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุฝึกตามที่ผู้สอนได้กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ โครงการจัดระดมทุนเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์การศึกษา เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา
2. งบประมาณที่สถานศึกษา จัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียน ในแต่ละหลักสูตร ตามประเภท วิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียน ในแต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของงบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย โดยรวมอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนต่องบดำเนินการทั้งหมด	ดี	มากกว่าร้อยละ 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด
	พอใช้	ร้อยละ 10 - 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบดำเนินการทั้งหมด

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก และอุปกรณ์
สำหรับการจัดการเรียนการสอน
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพนินชยการเขียงราย จังหวัดเขียงราย

การใช้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับ การเรียนการสอน รวมทั้งการจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมบำรุงดูแลรักษา เครื่องใช้ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน สถานศึกษาได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอน และสาขาวิชา เป็นผู้ตรวจสอบดูแลจำนวนและปริมาณการใช้ ด้วยความเหมาะสมเพียงพอต่อผู้เรียน ตามความจำเป็นในแต่ละรายวิชา ตามสาขาวิชา สาขางาน โดยส่งข้อมูลความต้องการใช้ให้ผู้บริหารพิจารณาตามงบประมาณ และจัดซื้อจัดหาโดยฝ่ายจัดซื้อวัสดุ/ อุปกรณ์ มีข้อมูลดังนี้

หลักสูตร / ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน / ระดับชั้น	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด ที่ลงทะเบียน (คน)	งบประมาณ ดำเนินการ ทั้งหมด (บาท)	งบประมาณ จัดซื้อวัสดุฝึก / อุปกรณ์ (บาท)	ร้อยละ ของงบประมาณ ด้านวัสดุฝึก ต้องดำเนินการ
ประเภทพาณิชยกรรม -สาขาการบัญชี -ระดับปวช. 1 – 3				
ประเภทบริหารธุรกิจ -สาขาการบัญชี - ระดับ ปวส. 1 - 2				
ประเภทพาณิชยกรรม -สาขาการขาย -ระดับปวช. 1 – 3				
ประเภทบริหารธุรกิจ -สาขาการตลาด - ระดับ ปวส. 1 - 2				
ประเภทพาณิชยกรรม -สาขาคอมพิวเตอร์ - ระดับปวช. 1 – 3				
ประเภทบริหารธุรกิจ -สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ - ระดับ ปวส. 1 - 2				
ประเภทอุตสาหกรรมท่องเที่ยว -สาขาการท่องเที่ยว - ระดับปวช. 1 – 3				
รวมทั้งสิ้น				

ข้อกำหนดที่ 2.3 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

คำอธิบาย

ความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการ การใช้ห้อง คอมพิวเตอร์ และจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการ เช่าซื้อคอมพิวเตอร์ โครงการจัดระดมทุนเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจร คุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนห้องและตารางการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อห้อง
3. จำนวนผู้เรียนในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ
จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	ดี ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 1 คน : 1 เครื่อง พอใช้ ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 2 คน : 1 เครื่อง ปรับปรุง ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 3 คนขึ้นไป : 1 เครื่อง

แบบฟอร์มรายงานผล
รายวิชาที่มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ต่อผู้เรียน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพนัชการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ด้วยการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของผู้เรียนโดยเฉพาะความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการ การใช้ห้องคอมพิวเตอร์และจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการมาเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ของแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ในปีการศึกษา ๒๕๕..... มีข้อมูลดังนี้

ระดับ ปวช1 ภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕.....

๑.๑	รหัสวิชา	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา	วิชา.....

ระดับ ปวช1 ภาคเรียนที่ 2 / ๒๕.....

4.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
4.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวช. 2 ภาคเรียนที่ 1 / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวช. 2 ภาคเรียนที่ 2 / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวช. 3 ภาคเรียนที่ 1 / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวช. 3 ภาคเรียนที่ 2 / ๒๕.....

- 1.1 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.2 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.3 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.4 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.5 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.6 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.7 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.8 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.9 รหัสวิชา.....วิชา.....
- 1.10 รหัสวิชา.....วิชา.....

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนผู้เรียนต่อการใช้คอมพิวเตอร์ (เครื่อง) ของนักเรียนในรายวิชา

สาขาวิชา / ระดับชั้น	ชื่อ ห้องเรียน	จำนวน คอมพิวเตอร์ ในห้องเรียน (เครื่อง)	รายวิชา ที่เรียน (รหัสวิชา..)	จำนวน ผู้เรียน (คน)	อัตราส่วน ผู้เรียนต่อ เครื่อง
สาขาการบัญชี					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
สาขาการขาย					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
สาขาคอมพิวเตอร์					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
สาขาการท่องเที่ยว					
ปวช.๑					
ปวช.๒					
ปวช.๓					
รวมทั้งสิ้น					

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

แบบฟอร์มรายงานผล
รายวิชาที่มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ต่อผู้เรียน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ด้วยการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของผู้เรียน โดยเฉพาะความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการ การใช้ห้องคอมพิวเตอร์และจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการมาเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ของแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ในปีการศึกษา ๒๕..... มีข้อมูลดังนี้

ระดับ ปวส. 1 ภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวส. 1 ภาคเรียนที่ 2 / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวส. 2 ภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ระดับ ปวส. 2 ภาคเรียนที่ 2 / ๒๕.....

1.1	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.2	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.3	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.4	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.5	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.6	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.7	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.8	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.9	รหัสวิชา.....	วิชา.....
1.10	รหัสวิชา.....	วิชา.....

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนผู้เรียนต่อการใช้คอมพิวเตอร์ของนักศึกษาประเภทวิชาคอมพิวเตอร์

สาขาวิชา / ระดับชั้น	ชื่อห้องเรียน	จำนวน คอมพิวเตอร์ ในห้องเรียน (เครื่อง)	รายวิชา ที่เรียน (รหัสวิชา)	จำนวน ผู้เรียน (คน)	อัตราส่วน ผู้เรียนต่อ เครื่อง
สาขา.....					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
สาขา.....					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
สาขา.....					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
สาขา.....					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
สาขา.....					
ปวส.๑					
ปวส.๒					
รวมทั้งสิ้น					

-ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

คำอธิบาย

ความเหมาะสมในการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติ ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน สอดคล้องกับรายวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีการวิเคราะห์การใช้ประโยชน์จากอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน โครงการจัดทำห้องปฏิบัติการกลาง แต่งตั้งผู้ดูแลประจำห้อง สรรวจความพึงพอใจการใช้ห้อง เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ
2. ตารางการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
3. ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน โดยพิจารณาจาก
 - 3.1 มีการวางแผนการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ
 - 3.2 มีการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติตามตารางการใช้
 - 3.3 มีการติดตาม ประเมินผลการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ
 - 3.4 มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และ พื้นที่ฝึกปฏิบัติ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน โดยพิจารณาจาก ข้อ 3.1-3.4	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1- 3 ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1- 2

แบบบันทึกระดับความพึงพอใจ
ของผู้เรียนต่อห้องเรียน ห้องปฏิบัติการพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน
และการฝึกปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ตอนที่ 1 กรณีสื่อเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่ตรงกับความจริง

1.สถานภาพของผู้ตอบ () ครู-อาจารย์ () นักเรียน () นักศึกษา

ตอนที่ 2 กรณีสื่อเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านตามระดับความเหมาะสม

โดย กำหนดเป็น 5 ระดับ คือ 5 หมายถึง เหมาะสมมากที่สุด 4 หมายถึง เหมาะสมมาก

3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง 2 หมายถึง เหมาะสมน้อย

1 หมายถึง เหมาะสมน้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
1	ห้องเรียน						
	1.1 ห้องเรียนมีความสะอาด						
	1.2 ห้องเรียนมีจำนวนโต๊ะเก้าอี้เพียงพอแก่นักเรียนนักศึกษา						
	1.3 โต๊ะและเก้าอี้มีการจัดวางอย่างเป็นระเบียบ						
	1.4 ห้องเรียนมีตารางการใช้ห้องเรียนชัดเจน						
	1.5 ห้องเรียนมีแสงสว่างเพียงพอ						
	1.6 มีสื่ออุปกรณ์ที่สะดวกต่อการเรียนการสอน						
2	ห้องปฏิบัติ/โรงฝึกงาน						
	2.1 มีเครื่องมือ อุปกรณ์เพียงพอแก่นักเรียน						
	2.2 มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอแก่นักเรียน						
	2.3 ห้องปฏิบัติการมีความสะอาดเป็นระเบียบ						
	2.4 มีตู้จัดเก็บอุปกรณ์เพียงพอ						
	2.5 เครื่องมือและอุปกรณ์มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน						
	2.6 มีแสงสว่างเพียงพอและการระบายอากาศที่ดี						
3	ศูนย์วิทยบริการ/ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง						
	3.1 สื่อสิ่งพิมพ์มีเพียงพอแก่นักเรียน						
	3.2 สื่อเทคโนโลยี						
	3.3 โต๊ะเก้าอี้เพียงพอแก่นักเรียน						
	3.4 มีการจัดเก็บสิ่งต่างๆเป็นระเบียบ						
	3.5 สื่อเทคโนโลยีมีสภาพพร้อมในการใช้งาน						
	3.6 ความสะอาดของสถานที่						
	3.7 มีแสงสว่างเพียงพอและการระบายอากาศที่ดี						

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

**แบบบันทึกระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ หอเรียน
ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน
มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด**

1. จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนห้องปฏิบัติการ.....ห้อง
จำนวนโรงฝึกงาน.....ห้อง จำนวนพื้นที่ฝึกปฏิบัติการ.....ห้อง
2. ตารางการใช้ห้องเรียน มี ไม่มี
3. ตารางการใช้โรงฝึกงาน มี ไม่มี

**ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ หอเรียน ห้องปฏิบัติการ
โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน โดยพิจารณาจาก**

รายการ	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	มี	ไม่มี	
3.1 การวางแผนการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ			
3.2 การใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติตามตารางการใช้			
3.3 การติดตาม ประเมินผลการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ			
3.4 การนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ			

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ หอเรียน ห้องปฏิบัติการ
โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานกับวิชาที่เรียน ปฏิบัติได้ทั้งหมด.....ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

คำอธิบาย

ความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ ได้แก่ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้องอินเทอร์เน็ตที่มีสื่อหลากหลาย มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการสืบค้น และสามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม โดยจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การศึกษา ที่เพียงพอและ/หรือเหมาะสมกับแต่ละสาขาวิชา

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นให้กับห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ ด้วยตนเอง ห้องอินเทอร์เน็ต การจัดหาเอกสาร ตำรา ต่างๆ ให้แก่ห้องสมุด มีการพัฒนาการให้บริการการใช้ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ศูนย์วิทยบริการที่มีคุณภาพ พิจารณาจาก

1. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีในศูนย์วิทยบริการมีสื่อที่หลากหลายและข้อมูลการใช้งาน
2. มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการสืบค้น
3. สามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
4. มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1- 3 ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1- 2

หมายเหตุ มีการรายงานการใช้ห้องสมุด อินเทอร์เน็ตทุกสัปดาห์ ทุกเดือน ทั้งบุคคลภายในและภายนอกสถานศึกษา การใช้ username password มีรายงานแสดงความคิดเห็นจากการใช้หรือจากการรับบริการ

ปีการศึกษา.....

ที่	ห้องปฏิบัติการ/ ห้องเรียน/ห้องสมุด	รายการพิจารณา			
		จำนวน ครุภัณฑ์และ อุปกรณ์ที่มี ในศูนย์วิทย บริการ	มีระบบการ จัดการที่มี ประสิทธิภาพ	สามารถ รองรับ ให้บริการแก่ ชุมชนและ สังคม	มีการประเมิน คุณภาพ ให้บริการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ คำอธิบาย

ความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียน โดยพิจารณาจากความเพียงพอและ/หรือเหมาะสมในการใช้งานและความทันสมัยของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ รวมทั้งประสิทธิภาพในการใช้งานที่สามารถตอบสนองการใช้งานของผู้ใช้ได้อย่างเหมาะสมในสาขาวิชา/สาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เช่น แบบบันทึกคำขอการใช้ แบบรายงานการซ่อมบำรุง มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ให้ทันสมัย โครงการจัดซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำปี การศึกษา เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

สถานศึกษาจะต้องดำเนินการและมีข้อมูลที่บ่งชี้คุณภาพ ดังนี้

1. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี
2. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความเพียงพอ
3. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความทันสมัย
4. ผลการประเมินพึงพอใจ/ความเพียงพอ/ความเหมาะสมของครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้
5. มีการปรับปรุงโดยใช้ผลการประเมิน

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	ดี ปฏิบัติทุกข้อ
	พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1-4
	ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1-3

แบบฟอร์มรายงานจำนวนวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก
ประจำห้องปฏิบัติการ
โรงเรียนพลวิทยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย
ประจำปีการศึกษา 25.....

ข้าพเจ้า (นาย , นาง , นางสาว)
ตำแหน่ง..... ประจำสาขาวิชา.....
ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบห้องปฏิบัติการ (ชื่อ)..... ชั้นที่.....
อาคาร.....โรงเรียนพลวิทยการเชียงราย ขอรายงาน จำนวนและ
ระดับคุณภาพของวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ประจำห้องเรียนดังนี้

รายการ	จำนวน		ความเพียงพอ		ความทันสมัย		หมายเหตุ รายการ ดำเนินการ ปรับปรุง
	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทันสมัย	ไม่ทันสมัย	
1. พระพุทธรูปประจำห้อง							
2. พระบรมฉายาลักษณ์							
3. ธงชาติ							
4. ป้ายชื่อห้อง							
5. ป้ายแสดงค่าเดือน							
6. ป้ายแสดงวิธีการใช้งานเครื่องมือ							
7. บอร์ดแสดงผลงานความรู้							
8. ตารางสอนประจำห้อง							
9. ตารางแสดงเวรรักษาความสะอาด							
10. ตู้เก็บเอกสาร							
11. โต๊ะทำงาน							
12. โต๊ะเรียน							
13. เก้าอี้							
14. เครื่องปรับอากาศ							
15. เครื่องขยายเสียง							
16. เครื่องฉายข้ามศีรษะ							
17. พัดลม							
18. หลอดไฟ							
19. สื่อมัลติมีเดีย							
20. โทรทัศน์							

--	--	--	--	--	--	--

รายการ	จำนวน		ความเพียงพอ		ความทันสมัย		หมายเหตุ รายการ ดำเนินการ ปรับปรุง
	ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้	เพียงพอ	ไม่ เพียงพอ	ทันสมัย	ไม่ ทันสมัย	
22. ไวท์บอร์ด							
23. แปรงลบกระดาน							
24. ลำโพง							
25. คอมพิวเตอร์							

รายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ห้อง.....

ข้อกำหนดที่ 2.5 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

คำอธิบาย

จัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เช่น การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร การจัดระบบแสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ การจัดพื้นที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ การจัดผังห้องปฏิบัติการ ระบบป้องกันอัคคีภัย ฯลฯ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสถานศึกษา

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น กิจกรรมรณรงค์เพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ โครงการ 5 ส โครงการจัดระบบจราจรในสถานศึกษา เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนสาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
2. จำนวนสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพโดยพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้
 - 2.1 ป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย
 - 2.2 ระบบสัญญาณเตือนภัย และอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย
 - 2.3 ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ฯลฯ
 - 2.4 สถานที่และการจัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ฯลฯ
 - 2.5 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำพื้นที่นอกเหนือจากห้องพยาบาลของสถานศึกษา
 - 2.6 บันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร
 - 2.7 อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
 - 2.8 ข้อมูล หรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
3. ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ	ดี	มากกว่าร้อยละ 70
	พอใช้	ร้อยละ 60 - 70
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

แบบสอบถามความคิดเห็น

ระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 ตอนที่ 1 กรุณาใส่เครื่องหมาย / ลงใน

1. ข้อมูลทั่วไป ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา

ตอนที่ 2 กรุณาทำเครื่องหมาย / ให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านโดยกำหนดเป็น 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง เหมาะสมมากที่สุด
- 4 หมายถึง เหมาะสมมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมน้อย
- 1 หมายถึง เหมาะสมน้อยที่สุด

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
1	ห้องเรียน						
	1.1 ห้องเรียนมีความสะอาด						
	1.2 ห้องเรียนมีจำนวนโต๊ะเก้าอี้เพียงพอกับ นักเรียน นักศึกษา						
	1.3 โต๊ะและเก้าอี้มีการจัดวางอย่างเป็นระเบียบ						
	1.4 มีตารางการใช้ห้องเรียนชัดเจน						
	1.5 มีแสงสว่างเพียงพอ						
	1.6 มีสื่ออุปกรณ์ที่สะดวกต่อการเรียนการสอน						
2	ห้องปฏิบัติการ						
	2.1 มีเครื่องมืออุปกรณ์เพียงพอกับนักเรียน						
	2.2 มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอกับนักเรียน นักศึกษา						
	2.3 ห้องปฏิบัติการมีความสะอาดเป็นระเบียบ						
	2.4 มีตู้จัดเก็บอุปกรณ์เพียงพอ						
	2.5 มีตู้จัดเก็บอุปกรณ์ มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ใ การปฏิบัติงาน						
	2.6 มีแสงสว่างเพียงพอและระบายอากาศได้ดี						

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ห้อง.....

ตารางการจัดระบบความปลอดภัยของสาขาวิชา/สาขางานในสถานศึกษา

สาขาวิชา	รายการที่ปฏิบัติ								
	มีป้ายคำเตือนให้เกิดความปลอดภัย	มีระบบป้องกันภัย	มีป้ายแสดงวิธีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ฯ	มีสถานที่จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	มียาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	มีบันทึกการตรวจสอบสภาพ บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร	มีอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุฯ	มีข้อมูลหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	คิดเป็นร้อยละ
การบัญชี									
การขาย การตลาด									
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ									
การท่องเที่ยว									
เฉลี่ยร้อยละ									

สรุปผลการประเมิน ร้อยละของสาขาวิชาที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ

- ระดับดี มากกว่าร้อยละ 70
- ระดับพอใช้ ร้อยละ 60 – 70
- ระดับปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 23 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

คำอธิบาย

จำนวนครูและบุคลากรสายสนับสนุนของสาขาวิชา/สาขางาน ที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอน ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น ส่งครูไปสัมมนาทางวิชาการ โครงการทัศนศึกษา ดูงาน โครงการจัดอบรมทางวิชาการ วิชาชีพต่อพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มวิทยฐานะ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนครูและบุคลากรทั้งหมดในสถานศึกษา
2. จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอน
3. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา
4. ร้อยละของครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนหรือตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนหรือตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ	ดี มากกว่าร้อยละ 89 พอใช้ ร้อยละ 75 - 89 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75

พชร. มฐ. ๒ ตช. ๒๓

แบบฟอร์มรายงานผล
ด้านการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาในที่นี่ ประกอบด้วยผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนางานและความรู้ในด้านวิชาชีพ ด้านวิชาการและหน้าที่ที่รับผิดชอบในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาทางวิชาการ การทัศนศึกษา การศึกษาดูงาน การศึกษาต่อ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยเฉพาะด้านการอบรมให้ นับเวลาที่ได้รับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคนต่อปี

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวน ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพและวิชาการ ด้วยการอบรม

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรที่ได้รับการอบรม	สถานที่	ว/ด/ป	จำนวน ชั่วโมง
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					
๖.					
๗.					
๘.					
๙.					
๑๐.					
๑๑.					
๑๒.					

ตารางที่ ๒ แสดงสถิติ จำนวนครู-อาจารย์ สายสนับสนุน ที่ได้รับการพัฒนาตามสาขาวิชา

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวน	จำนวนบุคลากรครูที่	รวมจำนวน
---------------------	-------	--------------------	----------

	บุคลากร ครู(คน)	ได้รับการพัฒนา (ครั้ง)		คนที่ได้รับ การพัฒนา ครบ ๒๐ ชั่วโมง(คน)	ร้อยละ
		ความรู้ ด้าน วิชาชีพ	ความรู้ ด้าน วิชาการ		
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
๑. สาขาการบัญชี					
๒. สาขาการขาย					
๓. สาขาคอมพิวเตอร์					
รวม					
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว					
1. สาขาการท่องเที่ยว					
รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
๑. สาขาการบัญชี					
๒. สาขาการตลาด					
๓. สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

ตารางที่ ๓ แสดงสถิติ จำนวนบุคลากร สายสนับสนุน ที่ได้รับการพัฒนาตามสาขาวิชาตามสายงานที่
รับผิดชอบ

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	บุคลากร สาย สนับสนุน	สนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนา(ครั้ง)		ที่ได้รับการ พัฒนาครบ ๒๐ ชั่วโมง (คน)	ร้อยละ
		ความรู้ ด้านใน ด้านอาชีพ	ความรู้ ด้านงาน ทั่วไป		
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
๑. สาขาการบัญชี					
๒. สาขาการขาย					
๓. สาขาคอมพิวเตอร์					
รวม					
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว					
1. สาขาการท่องเที่ยว					
รวม					
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
๑. สาขาการบัญชี					
๒. สาขาการตลาด					
๔. สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

ตารางที่ ๔ แสดงสถิติ บุคลากร สายสนับสนุน ที่ได้รับการพัฒนาตามสาขาวิชาตามสายงานตาม
หน้าที่ที่รับผิดชอบ

ฝ่าย/ส่วนงาน	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน (คน)	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา (ครั้ง)		รวมจำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาครบ ๒๐ ชั่วโมง(คน)
		ความรู้ด้านในอาชีพ	ความรู้ด้านงานทั่วไป	
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				
๕.				
๖.				
๗.				
รวม				

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย

การระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่นๆ ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา เช่น การเป็นวิทยากรให้ความรู้ สนับสนุนเงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เป็นต้น เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา การจัดหาทุนเพื่อซื้อวัสดุ อุปกรณ์ โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่น ๆ ภายในสถานศึกษา
2. ข้อมูลการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่นๆ จากสถาบันทางการศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน
3. ข้อมูลการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่นๆ จากสถานประกอบการ ทั้งและเอกชน

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากร จากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ดี ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก 25 ครั้งขึ้นไป
	พอใช้ ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก 20-24 ครั้ง
	ปรับปรุง ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก น้อยกว่า 20 ครั้ง

พชร. มฐ.๒ ตช.๒๔

แบบสรุปลำดับจำนวนครั้งหรือปริมาณการระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย ปีการศึกษา

ที่	ทรัพยากรที่ได้รับ การสนับสนุน	วัน/เดือน/ปี	จำนวน ชั่วโมง	จำนวนครั้งการระดมทรัพยากร		
				บุคคล	งบประมาณ	หน่วยงานที่ สนับสนุน
	รวมจำนวนครั้ง					

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบ
ทวิภาคีและระบบปกติ
คำอธิบาย

สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ในการวางแผน และ ปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน การฝึกวิชาชีพในระบบทวิภาคี และการฝึกงานในระบบปกติ ตาม หลักสูตรที่สถานศึกษาจัด โดยสถานศึกษาต้องมีการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ที่มีความ พร้อม และทันสมัยของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ มีครูฝึกที่มีทักษะความชำนาญ มีความสามารถ ในการถ่ายทอดความรู้ มีแผนการฝึกปฏิบัติงานให้กับผู้เรียน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา กิจกรรมเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ ที่ร่วมจัดการศึกษา โครงการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โครงการพัฒนาบุคลากรให้กับสถาน ประกอบการเป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

- 1.แผน/เอกสาร/รายงานในการประสานงานกับสถานประกอบการ ที่จัดการศึกษาร่วมกับ สถานศึกษา
2. รายชื่อสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ และจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาทั้งในระบบ ทวิภาคีและ/หรือระบบปกติ

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ
จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และ/หรือ ระบบปกติ	ดี สถานประกอบการ 20 แห่งขึ้นไป พอใช้ สถานประกอบการ 15-19 แห่ง ปรับปรุง สถานประกอบการน้อยกว่า 15 แห่ง

แบบฟอร์มรายงานผล

พชร. มฐ.๒ ทช.๒๕

จำนวนรายชื่อสถานประกอบการที่นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์
ประเภทวิชา..... สาขาวิชา..... สาขางาน.....

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การจัดการศึกษาที่เกิดจากการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ของ
ภาครัฐ และเอกชน เป็นแนวทางที่ช่วยให้ผู้เรียนเกิดศักยภาพในด้านวิชาความรู้ ทักษะประสบการณ์ ใน
การประกอบอาชีพ ตามสาขาวิชาที่ศึกษา ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์ ใช้อุปกรณ์
เครื่องมือ ครุภัณฑ์ ที่ทันสมัยรวมทั้งทักษะที่มีความชำนาญ มีความรู้ในอาชีพเฉพาะด้าน

ตาราง แสดงการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการทั้งระบบทวิภาคีและระบบปกติ

ที่	ชื่อ - สกุล / นร.นศ.	ชื่อสถานประกอบการเป็น แหล่งเรียนรู้	วันเดือนปี ที่ลงนาม (MOU)	ที่ตั้งสถาน ประกอบการ/ รายละเอียด	ช่วงเวลา ที่ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

()

หัวหน้างาน พชร. มฐ.๒ ตช.๒๕/1

แบบฟอร์มรายงานผล

จำนวนรายชื่อสถานประกอบการที่นักเรียนนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์

ประเภทวิชา..... สาขาวิชา..... ระดับประกาศนียบัตร
 วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
 โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การจัดการศึกษาที่เกิดจากการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ของ
 ภาครัฐ และเอกชนเป็นแนวทางที่ช่วยให้ผู้เรียนเกิดศักยภาพในด้านวิชาความรู้ ทักษะประสบการณ์ ใน
 การประกอบอาชีพ ตามสาขาวิชาที่ศึกษา ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์ ใช้งาน วัสดุ อุปกรณ์
 เครื่องมือ ครุภัณฑ์ ที่ทันสมัยรวมทั้งทักษะที่มีความชำนาญ มีความรู้ในอาชีพเฉพาะด้าน

ตาราง แสดงการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการทั้งระบบทวิภาคีและระบบปกติ

ที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อสถานประกอบการเป็น แหล่งเรียนรู้	วันเดือนปีที่ ลงนาม (MOU)	ที่ตั้งสถาน ประกอบการ/ รายละเอียด	ช่วงเวลา ที่ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....
 ()
 หัวหน้างานฝึกประสบการณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วม
ในการพัฒนาผู้เรียน

คำอธิบาย

มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะ
ด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของผู้เรียน จากภายนอกสถานศึกษา เช่น สถานประกอบการ หน่วยงาน
ต่างๆ ชุมชนและท้องถิ่น ในการพัฒนาผู้เรียน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จ จาก
การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น
โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน การจัดทำทำเนียบภูมิปัญญาท้องถิ่นใน
สาขาต่าง ๆ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอน
2. จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการ
พัฒนาผู้เรียน แต่ละสาขาวิชาต่อภาคเรียน
3. จำนวนสาขาวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน-ชั่วโมง ต่อ
ภาคเรียนขึ้นไป
4. ร้อยละของสาขาวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ	
ร้อยละของสาขาวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมใน การพัฒนาผู้เรียน	ดี	มากกว่าร้อยละ 89
	พอใช้	ร้อยละ 75 - 89
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 75

ประเภทวิชา/ สาขาวิชา	ว.ด.ป. ที่จัด	ชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ปัญหา	ชื่อหน่วยงาน ของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ปัญหา	สาระ ความรู้ วิชาที่สอน	ระดับชั้น ที่เข้า ร่วม (คน)	รวม จำนวน ชั่วโมง (ชม.)	ชื่อ หน่วยงาน ศึกษาดูงาน	ร้อยละ
การบัญชี ปวส. 1-2								
การตลาด ปวส. 1-2								
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ ปวส.1-2								
รวม								

-ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา คำอธิบาย

จำนวนผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานราชการ ครูจ้างที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้าง ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพ ซึ่งได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดการเรียน การสอนต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมดในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก การ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากร แผนการพัฒนาบุคลากร แผนการรับนักเรียน เป็นต้น และต้อง ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
2. จำนวนผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน
3. จำนวนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน
4. อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน
5. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่ผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียน ตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน
6. ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางาน ที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน ไม่เกิน 35 คน	ดี	ร้อยละ 100
	พอใช้	ร้อยละ 50 - 99
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 50

แบบฟอร์มรายงานผล
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางาน ที่มีผู้สอนประจำที่มีวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์
ประจำปีการศึกษา
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

กระบวนการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษาบุคลากรที่มีวุฒิทางด้านวิชาชีพ นับว่าเป็นสิ่งสำคัญ เพราะผู้เรียนที่เรียนวิชาชีพในแต่ละอาชีพ ย่อมจะต้องได้ครูที่ดี มีความรู้ และความสามารถ และถ่ายทอดความรู้ในงานอาชีพนั้น ๆ ได้ดี ดังนั้นสถานศึกษาต้องคำนึงถึงครูผู้สอนประจำ ที่มีวุฒิวิชาชีพ ให้รับผิดชอบผู้เรียนในอัตราส่วนครูผู้สอนที่มีวุฒิวิชาชีพ 1 คน ต่อผู้เรียน 35 คน ในแต่ละสาขาวิชา

ตาราง แสดงบุคลากร ครูผู้สอนประจำที่มีวุฒิด้านวิชาชีพต่อจำนวนผู้เรียนของแต่ละสาขาวิชา

ที่	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้สอนเฉพาะสาขาวิชา	อัตราส่วนผู้สอนต่อผู้เรียน	เกณฑ์ผู้สอน		ร้อยละ
					1 คนต่อผู้เรียน 35 คน	ผ่าน / ไม่ผ่าน	
1	การบัญชี						
2	การขาย/การตลาด						
3	คอมพิวเตอร์/ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ						
4	การท่องเที่ยว						
รวมทั้งสิ้น							

ข้อมูลอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

(.....)

ฝ่ายวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

คำอธิบาย

จำนวนผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานของรัฐ ครูจ้างที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้าง ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ของสถานศึกษา

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากร แผนการพัฒนาบุคลากร แผนการรับนักเรียนนักศึกษา เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา
2. จำนวนผู้สอนประจำทั้งหมดของสถานศึกษา

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียน ทั้งหมด ของสถานศึกษา	ดี ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน
	พอใช้ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25-30 คน
	ปรับปรุง ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนมากกว่า 30 คน

แบบฟอร์มรายงานผล
อัตราครูผู้สอนประจำต่อจำนวนผู้เรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

กระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ส่วนหนึ่งสังเกตได้จาก จำนวนบุคลากรครูผู้สอนต่อจำนวนผู้เรียน ในกรณีที่ครูผู้สอนมีน้อย แต่มีผู้เรียนมาก กรณีเช่นนี้จะทำให้การดูแลนักเรียน นักศึกษา ไม่ทั่วถึง มีผลต่อการควบคุมดูแลคุณภาพของผู้เรียน ทั้งทางด้านความรู้ ความสามารถ และด้านการประพฤติปฏิบัติตนของผู้เรียน ดังนั้นอัตราส่วนที่เหมาะสมระหว่างครูผู้สอน ต่อจำนวนผู้เรียนต้องไม่เกิน 1 : 25 คน

ตาราง แสดงอัตราส่วนบุคลากรครูผู้สอนประจำทั้งหมดของสถานศึกษาต่อผู้เรียน

ประเภทวิชา / สาขาวิชา	จำนวนบุคลากรครูผู้สอนประจำ (คน)	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด		อัตราส่วนครูผู้สอนต่อผู้เรียน	เกณฑ์ผู้สอน 1 คนต่อผู้เรียน 25 คน	
		ปวช.	ปวส.		ผ่าน	ไม่ผ่าน
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ						
สาขาการบัญชี						
สาขาการขาย/การตลาด						
สาขาคอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ						
สาขาการท่องเที่ยว						
รวม						

ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายวิชาการ

มาตรฐานที่ ๓ สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม

คำอธิบาย

สาขาวิชา/สาขางาน จัดให้ผู้เรียนทุกคน (ทั้งกลุ่ม/ห้อง) พบครูที่ปรึกษาเพื่อดูแลติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเรียนและความประพฤติอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

ตัวชี้วัด

29. จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา
30. จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารสนเทศให้กับผู้เรียน
31. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า
32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
33. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

แนวทางการวัดและประเมินตัวบ่งชี้

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๒๙. จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนาวิทย์ฯ	-แบบสอบถาม -แบบรายงานโฮมรูม ประจำสัปดาห์หน้าแถว	จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา
๓๐. จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารสนเทศให้กับผู้เรียน	งานตรวจสอบสารสนเทศ	แบบบันทึกข้อมูลในการตรวจสอบสารสนเทศ	จำนวนครั้งของการบริการตรวจสอบสารสนเทศให้กับผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา
๓๑. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา	แบบฟอร์มรายงานผลจำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน	ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า
๓๒. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	ฝ่ายกิจกรรม	แบบสรุปกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ	ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม
๓๓. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ฝ่ายกิจกรรม	แบบบันทึกกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม

**ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา
คำอธิบาย**

สาขาวิชา/สาขางาน จัดให้ผู้เรียนทุกคน (ทั้งกลุ่ม/ห้อง) พบครูที่ปรึกษาเพื่อดูแลติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเรียนและความประพฤติอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมพบครูที่ปรึกษา กิจกรรมเยี่ยมหอพัก โครงการเยี่ยมบ้านศิษย์รัก เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แผนการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา
2. เอกสาร/รายงาน การจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนได้พบครูที่ปรึกษา	ดี	มากกว่า 25 ครั้งต่อปี
	พอใช้	20 - 25 ครั้งต่อปี
	ปรับปรุง	น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี

แบบรายงานโฮมรูมประจำสัปดาห์หน้าแถว
(ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา)

ระหว่างวันที่เดือน..... พ.ศ.

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....ระดับชั้น.....

สาขาวิชาสาขางาน..... กลุ่มเรียน.....

วัน ว/ด/ป	เรื่องที่แจ้ง/แนะนำให้ นร.-นศ. ทราบ	รายชื่อ นักเรียนนักศึกษาที่ไม่เข้าร่วม		
		ที่	รหัส	ชื่อ-สกุล
จันทร์/...../.....		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
	ยอดรวม นร. - นศ. ทั้งสิ้น จำนวน	6		
	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม	7		
	ลงชื่อ ที่ปรึกษา	8		
อังคาร/...../.....		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
	ยอดรวม นร. - นศ. ทั้งสิ้น จำนวน	6		
	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม	7		
	ลงชื่อ ที่ปรึกษา	8		
พุธ/...../.....		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
	ยอดรวม นร. - นศ. ทั้งสิ้น จำนวน	6		
	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม	7		
	ลงชื่อ ที่ปรึกษา	8		

วัน ว/ด/ป	เรื่องที่แจ้ง/แนะนำให้ นร.-นศ. ทราบ	รายชื่อ นักเรียนนักศึกษาที่ไม่เข้าร่วม		
		ที่	รหัส	ชื่อ-สกุล
พฤษภาคม/...../.....		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
	ยอดรวม นร. - นศ. ทั้งสิ้น จำนวน	6		
	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม	7		
	ลงชื่อ ที่ปรึกษา	8		
ศุกร์/...../.....		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
	ยอดรวม นร. - นศ. ทั้งสิ้น จำนวน	6		
	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม	7		
	ลงชื่อ ที่ปรึกษา	8		

บันทึกความคิดเห็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวินัย

.....
.....

ลงชื่อ

(.....

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวินัยฯ

บันทึกความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(.....

ผู้อำนวยการ

บันทึกความคิดเห็นรองผู้จัดการ

.....
.....

ลงชื่อ

(.....

รองผู้จัดการ

บันทึกความคิดเห็นผู้จัดการ

.....
.....

ลงชื่อ

(.....

ผู้จัดการ

แบบสอบถามการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

- 1.นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชา.....() ปวช.1 () ปวช.2 () ปวช.3

- 2.นักเรียน นักศึกษามีปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมประจำภาคเรียน () มี
() ไม่มี

- 3.นักเรียน นักศึกษาเคยเข้าพบครูที่ปรึกษา () ทุกวัน
() 1-2ครั้ง/สัปดาห์
() 1-2ครั้ง/เดือน

- 4.ครูที่ปรึกษาให้คำแนะนำด้านใด () การเรียน
() พฤติกรรม
() ความรู้เรื่องสารเสพติด

- 5.นักเรียน นักศึกษา สามารถนำคำแนะนำของครูที่ปรึกษาไปใช้แก้ปัญหาได้ () มาก
() ปานกลาง
() น้อย

ตารางสรุปจำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบที่ปรึกษา
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย

ที่	รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	ห้อง	จำนวนครั้งที่ผู้เรียนพบที่ปรึกษา		รวม
			ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา จำนวน.....ครั้งตลอดปีการศึกษา ตามเอกสารประกอบดังแนบ

ตัวบ่งชี้ที่ 30 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดให้บริการตรวจสอบสารเสพติด สิ่งเสพติดชนิดร้ายแรง เช่น ยาบ้า เฮโรอีน เป็นต้น ให้กับผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา
2. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด
3. รายงานผลการตรวจแต่ละครั้ง

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียนทั้งหมด ในสถานศึกษา	ดี 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียน ที่ได้รับการตรวจมากกว่าร้อยละ 90
	พอใช้ 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียน ที่ได้รับการตรวจ ร้อยละ 80-90
	ปรับปรุง 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียน ที่ได้รับการตรวจ น้อยกว่าร้อยละ 80 หรือ ไม่มีการตรวจ

แบบฟอร์มรายงานผล

จำนวนครั้งของการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การตรวจสอบสารเสพติดเป็นกระบวนการตรวจสอบคัดกรองผู้เรียนเกี่ยวกับการใช้สารเสพติดเบื้องต้น เพื่อให้ความช่วยเหลือป้อมปรามนักเรียน นักศึกษาที่เป็นเยาวชนให้เข้าใจและทราบถึงผลเสียของสารเสพติด สถานศึกษาจึงทำการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียนทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาจะได้ไว้วางใจได้ว่านักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษาเป็นผู้ห่างไกลจากสารเสพติดทุกคน

ตาราง แสดงข้อมูลการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียน

สาขาวิชา / สาขางาน (ปวช. / ปวส.)	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้ที่ได้รับ การตรวจ	จำนวน ครั้งที่ ตรวจ ต่อปี	ผลการตรวจ		ร้อยละที่เข้า รับการตรวจ
				พบ	ไม่ พบ	
ปวช. ๑						
ปวช. ๒						
ปวช. ๓						
รวม						
ปวส. ๑						
ปวส. ๒						
รวม						
รวมทั้งสิ้น						

ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายพัฒนาวินัยนักเรียน นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 31 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่ออกกลางคัน โดยการลาออก และพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือในกรณีอื่น เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษาเดียวกัน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น กิจกรรมพบครูที่ปรึกษา โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง โครงการ HOT LINE สายด่วน โครงการวิจัย ปัญหาและสาเหตุการออกกลางคันของผู้เรียน เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนผู้เรียนแรกเข้า ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษาเดียวกัน แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี
2. จำนวนผู้เรียนปัจจุบัน แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี
3. จำนวนผู้เรียนแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี ที่ออกกลางคันและสาเหตุการออกทุกชั้นปี
4. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน ในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับ แรกเข้า	ดี	น้อยกว่าร้อยละ 31
	พอใช้	ร้อยละ 31-40
	ปรับปรุง	มากกว่าร้อยละ 40

แบบฟอร์มรายงานผล

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕.....

โรงเรียนพนิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

.....

จำนวนผู้เรียนที่มีความสำคัญต่อการจัดการ การบริหารงาน รวมทั้งขบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นสถานศึกษาจะต้องให้ความสำคัญกับผู้เรียน ดูแลติดตามให้ผู้เรียนทั้งหมดที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษา ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร แต่ก็มีนักเรียน นักศึกษา บางส่วนที่ลาออก หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา แต่ควรจะไม่เกินมาตรฐานที่กำหนด

ตาราง แสดงจำนวนนักเรียน แรกเข้า กับผู้ออกกลางคัน ตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา

ระดับ	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน		จำนวนผู้เรียน ที่ ออกกลางคัน	ร้อยละ ผู้เรียนที่ ออก กลางคัน
		แรกเข้า	ปัจจุบัน		
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
สาขาวิชาพาณิชยการ					
ปวช.1	สาขาการบัญชี				
	สาขาการขาย				
	สาขาคอมพิวเตอร์				
	สาขาการท่องเที่ยว				
	รวม				
ปวช.2	สาขาการบัญชี				
	สาขาการขาย				
	สาขาคอมพิวเตอร์				
	สาขาการท่องเที่ยว				
	รวม				
ปวช.3	สาขาการบัญชี				
	สาขาการขาย				
	สาขาคอมพิวเตอร์				
	สาขาการท่องเที่ยว				
	รวม				
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
ปวส. ๑	สาขาการบัญชี				
	สาขาการตลาด				
	สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ				
	รวม				

ระดับ	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน		จำนวนผู้เรียน ที่ออก กลางคัน	ร้อยละ ผู้เรียนที่ ออก กลางคัน
		แรกเข้า	แรกเข้า		
ปวส. 2	สาขาการบัญชี				
	การตสาขาลาด				
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ				
	รวม				

ลงชื่อ.....

ข้อกำหนดที่ 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม รวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ให้กับผู้เรียนทุกสาขาวิชา/สาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม กิจกรรม ออท. กิจกรรมดนตรี งานกีฬา โครงการธรรมะประจำสัปดาห์โครงการค่ายอาสาพัฒนา โครงการสร้างวินัยในการขับขี่ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานทั้งหมดในสถานศึกษา
2. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 กิจกรรม คือ กิจกรรม ส่งเสริมวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ และ กิจกรรม ส่งเสริมบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
3. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้งของการจัดกิจกรรม
4. รายงานการประเมินการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม	ดี	มากกว่าร้อยละ 80
	พอใช้	ร้อยละ 75- 80
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 75

แบบสรุปร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ

คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ

รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา ๒๕๕....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

กิจกรรมนักเรียนนักศึกษาที่สอนสถานศึกษาจัดให้กับผู้เรียน เกี่ยวกับ กิจกรรมที่ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพ ให้ผู้เรียนมีความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์โดยการทำศนศึกษาดูงาน การฝึกงานในสถานประกอบการ การทดสอบมาตรฐานฝีมือ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ความสามารถนำไปใช้ได้

ระดับ	ประเภท/สาขา	กิจกรรม	ประเภทการจัดกิจกรรม			รวม จำนวน กิจกรรม	คิดเป็นร้อยละ (กิจกรรม อย่างน้อย 2 กิจกรรม เทียบกับ จำนวน สาขาวิชาที่ เปิดสอน ทั้งหมด)
			ด้าน วิชาการ	ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ ดีงาม	ด้าน บุคลิกภาพ และมนุษย สัมพันธ์		
ปวช.1	การบัญชี						
	การขาย						
	คอมพิวเตอร์						
	การท่องเที่ยว						
	รวม						
ปวช.2	การบัญชี						
	การขาย						
	คอมพิวเตอร์						
	การท่องเที่ยว						
	รวม						
ปวช.3	การบัญชี						
	การขาย						
	คอมพิวเตอร์						
	การท่องเที่ยว						
	รวม						
ปวส.๑	การบัญชี						
	การตลาด						
	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ						
	รวม						

ระดับ	ประเภท/สาขา	กิจกรรม	ประเภทการจัดกิจกรรม			รวม จำนวน กิจกรรม	คิดเป็นร้อยละ (กิจกรรม อย่างน้อย 2 กิจกรรม เทียบกับ จำนวน สาขาวิชาที่ เปิดสอน ทั้งหมด
			ด้าน วิชาการ	ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ ดี งาม	ด้าน บุคลิกภาพ และมนุษย์ สัมพันธ์		
ปวส.2	การบัญชี						
	การตลาด						
	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ						
	รวม						

บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....

อ้างอิง

- แบบฟอร์มรายงานผลกิจกรรมนักเรียน
- นักศึกษาที่ส่งเสริมด้านวิชาการและวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งที่จัดภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกสาขาวิชา/สาขางาน

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมร่วมประเพณีในท้องถิ่น กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมต่างๆ กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายนิยมไทย เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานทั้งหมดในสถานศึกษา
2. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 2 กิจกรรม คือ กิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและเพณี
3. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้งของการจัดกิจกรรม
4. รายงานการประเมินการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรม ทั้ง 2 กิจกรรม	ดี	มากกว่าร้อยละ 80
	พอใช้	ร้อยละ 75-80
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 75

**แบบสรุปลักษณะที่ส่งเสริมด้านวิชาการ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี
รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ๒๕๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย**

กิจกรรมนักเรียนนักศึกษาที่สอนสถานศึกษาจัดให้กับผู้เรียน ที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพ ให้ผู้เรียนมีความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์ด้วยการทัศนศึกษาดูงาน การฝึกงานใน สถานประกอบการทดสอบมาตรฐานฝีมือ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ความสามารถนำไปใช้ได้

ระดับ	ประเภท/สาขา	ชื่อ กิจกรรมที่ จัด	ประเภทการจัดกิจกรรม		รวม จำนวน กิจกรรม	คิดเป็นร้อยละ (กิจกรรมอย่าง น้อย 2 กิจกรรม เทียบกับจำนวน สาขาวิชา ที่เปิดสอน ทั้งหมด
			ด้าน สิ่งแวดล้อม	ด้าน วัฒนธรรม ประเพณีและ ทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม		
ปวช.1	การบัญชี					
	การขาย					
	คอมพิวเตอร์					
	การท่องเที่ยว					
	รวม					
ปวช.2	การบัญชี					
	การขาย					
	คอมพิวเตอร์					
	การท่องเที่ยว					
	รวม					
ปวช.3	การบัญชี					
	การขาย					
	คอมพิวเตอร์					
	การท่องเที่ยว					
	รวม					
ปวส.๑	การบัญชี					
	การตลาด					
	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ					
	รวม					

ระดับ	ประเภท/สาขา	ชื่อกิจกรรมที่จัด	ประเภทการจัดกิจกรรม		รวมจำนวนกิจกรรม	คิดเป็นร้อยละ (กิจกรรมอย่างน้อย 2 กิจกรรมเทียบกับจำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด)
			ด้านวิชาการ	ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม		
ปวส.2	การบัญชี					
	การตลาด					
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
	รวม					

บันทึกเพิ่มเติม

.....

อ้างอิง

- แบบฟอร์มรายงานผลกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
- นักเรียนนักศึกษาที่ส่งเสริมด้านวิชาการและวิชาชีพ

การประเมินผลมาตรฐานที่ ๔

มาตรฐานที่ ๔ สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพสู่สังคม

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพพร้อมทั้งให้ความรู้และคำแนะนำในการดูแลบำรุงรักษา รวมทั้งมีการให้บริการโครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ทั้งนี้ทุกกิจกรรม/โครงการจะต้องมีการประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัด

34. จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ
35. ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต่อบำเหน็จการ

แนวทางการวัดและประเมินตัวบ่งชี้

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๓๔. จำนวนครั้งของการจัดให้ ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา			
๓๕. ร้อยละของงบประมาณใน การจัดกิจกรรม/โครงการที่ ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะ วิชาชีพต่อบำเหน็จการ			

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ข้อกำหนดที่ 4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 34 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพพร้อมทั้งให้ความรู้และคำแนะนำในการดูแลบำรุงรักษา รวมทั้งมีการให้บริการโครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ทั้งนี้ ทุกกิจกรรม/โครงการจะต้องมีการประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความสำเร็จ การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการล้างแอร์ช่วยชาติ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการอาชีวบริการ เป็นต้น รวมทั้งมีการให้บริการโครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น โครงการ 108 อาชีพ โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยาสัน เป็นต้น เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. มีข้อมูลความต้องการของชุมชนและผู้รับบริการ
2. จำนวนกิจกรรม/โครงการและจำนวนครั้ง ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
3. จำนวนกิจกรรม/โครงการและจำนวนครั้งในการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน
4. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ
5. รายงานการประเมินกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
จำนวนของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและ กิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน	ดี	ตั้งแต่ 4 กิจกรรม/โครงการขึ้นไป
	พอใช้	2-3 กิจกรรม/โครงการ
	ปรับปรุง	0-1 กิจกรรม/โครงการ

แบบฟอร์มรายงานผล
จำนวนของกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การบริการวิชาการ และวิชาชีพในส่วนนี้เป็นการให้บริการแก่ชุมชน องค์กรภาครัฐ เอกชน หน่วยงานต่างๆ รวมทั้งสถานศึกษาอื่น โดยผู้เรียนแต่ละสาขางานต้องเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมง โดยกำหนดไว้ดังนี้

1. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพ ต่อชุมชนและท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ ต่อปี
2. แต่ละสาขางานให้บริการหรือวิชาชีพ ต่อหน่วยงานหรือองค์กรอื่นไม่น้อยกว่า 2 แห่งต่อปี
3. แต่ละสาขางานให้บริการหรือวิชาชีพ ต่อสถานศึกษาอื่น ไม่น้อยกว่า 2 แห่งต่อปี

ตาราง แสดงจำนวนสาขางาน จำนวนนักศึกษาที่ให้บริการวิชาการ หรือวิชาชีพ

สาขางาน	จำนวน น.ร. น.ศ. (คน)	ชื่อโครงการ/ ผลงาน	ชื่อชุมชน หน่วยงาน องค์กร สถานที่ศึกษา ที่ให้บริการวิชาการ และวิชาชีพ	ระยะ เวลา (ชม.)	ประเภท การให้บริการ		จำนวน น.ร. นศ. ที่เข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละ	ระดับ ประสิทธิผล
					วิชาการ	วิชาชีพ			
ระดับ ปวช.									
สาขาวิชาการบัญชี									
สาขาวิชาการขาย									
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์									
สาขาวิชาการท่องเที่ยว									
ระดับ ปวส.									
สาขาวิชาการบัญชี									
สาขาวิชาการตลาด									
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ									
รวมทั้งสิ้น									

ลงชื่อ.....

(.....)

ข้อกำหนดที่ 4.2 จัดสรรงบประมาณ เพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการวิชาชีพที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 35 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ ต้องดำเนินการ

คำอธิบาย

งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ ที่สาขาวิชา/สาขางานได้รับจัดสรรจากสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ต้องดำเนินการ

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการรายวิชาให้เข้ากับการบริการชุมชน กิจกรรม อรท. บริการงาน อาชีพแก่ชุมชน ประสานความร่วมมือกับพัฒนาชุมชนจังหวัดในการให้บริการวิชาชีพและฝึกอาชีพแก่ ประชาชน พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปี เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. งบประมาณที่ใช้ในการจัดทำกิจกรรม/โครงการที่สถานศึกษาใช้จริง
2. งบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจากต้นสังกัด ไม่รวมงบลงทุน
3. งบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจากหน่วยงานอื่น ไม่รวมงบลงทุน

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน	
ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการ ต้องดำเนินการ ไม่รวมงบลงทุน	ดี	มากกว่าร้อยละ 0.20
	พอใช้	ร้อยละ 0.11 - 0.20
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 0.11

**แบบบันทึกข้อมูลร้อยละของงบประมาณตามโครงการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕.....
โรงเรียนพนิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย**

สถานศึกษามีการดำเนินงาน และมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติ และความสำเร็จจาก
การปฏิบัติ ตามโครงการ เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพในด้านการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
รายวิชาให้เข้ากับบริการชุมชนกิจกรรม อศท. บริการงานอาชีพแก่ชุมชน โดยพิจารณาการจัดสรร
งบประมาณประจำปีตามวงจรคุณภาพ. PDCA.

เริ่มเก็บข้อมูล ช่วงที่ 1 ระหว่าง 1 เม.ย.- 30 ก.ย. กำหนดส่งข้อมูล 15 ต.ค.
 ช่วงที่ 2 ระหว่าง 1 ต.ค.- 31 มี.ค. กำหนดส่งข้อมูล 15 เม.ย.

ที่	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ		งบประมาณที่ใช้จริง		รวม งบประมาณ	หมายเหตุ
		ต้นสังกัด	หน่วยงานอื่น	ต้นสังกัด	หน่วยงานอื่น		
รวม							
	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ที่ใช้จริงในการดำเนินการต่อ งบดำเนินการไม่รวมงบ ลงทุน						

การประเมินผลมาตรฐานที่ ๕

มาตรฐานที่ ๕ สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรม และการวิจัย

คำอธิบาย

สถานศึกษาสนับสนุนผู้สอน บุคลากร และผู้เรียน ในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา/สาขางาน ให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรืออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือ การประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ

ตัวชี้วัด

36. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ
37. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ
38. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการต่อบำเพ็ญการ
39. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

แนวทางการวัดและประเมินตัวบ่งชี้

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๓๖. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ	หัวหน้ากลุ่ม วิชา	แบบบันทึกรายการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	ร้อยละของสาขางาน ทั้งหลักสูตร ปวช. และปวส. ที่มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ
๓๗. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	ครูผู้สอนวิชา โครงการ	แบบฟอร์มรายงานผล จำนวนโครงการ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ของผู้เรียน	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ และ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ
๓๘. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่อบำเพ็ญการ	งานธุรการ/การเงิน	แบบสรุปงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณที่ใช้จริง ในการดำเนินงานต่อบำเพ็ญการ ยกเว้น ลงทุน

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๓๑. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	หัวหน้ากลุ่มวิชา	แบบสรุปสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม แบบวิจัย โครงการ	จำนวนครั้งและจำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

คำอธิบาย

สถานศึกษาสนับสนุนผู้สอน บุคลากร และผู้เรียน ในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา/สาขางาน ให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรืออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือ การประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนา ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการพัฒนาทักษะการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ กิจกรรมการทำโครงการของผู้เรียน โครงการ ประกวดผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และโครงการ โครงการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนสาขาวิชา/สาขางาน แต่ละหลักสูตร ที่สถานศึกษาเปิดสอน
2. จำนวนและรายละเอียด (ชื่อผลงาน, ผู้จัดทำ ฯลฯ) ของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและ โครงการที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
3. จำนวนและรายละเอียด (ชื่อผลงาน, ผู้จัดทำ ฯลฯ) ของ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและ โครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน หรืออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือการ ประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ
4. จำนวนสาขางาน ที่จัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน หรืออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือ การประกอบอาชีพ และ/หรือ การพัฒนา ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ
 - 4.1 ระดับ ปวช. อย่างน้อย 1 เรื่อง/ภาคการศึกษา
 - 4.2 ระดับ ปวส. อย่างน้อย 4 เรื่อง/ภาคการศึกษา
5. ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่เป็น ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน หรืออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือ การประกอบ อาชีพ และหรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของสาขางาน ทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ที่มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและ โครงการงาน	ดี ร้อยละ 100 พอใช้ ร้อยละ 75-99 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75

แบบฟอร์มรายงานผล

ร้อยละของสาขางานที่มีการจัดทำโครงการนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ของผู้เรียนทั้งระดับ ปวช.และ ปวส.

สาขาวิชา	ชื่อผลงาน	จำนวนของผลงาน										จำนวนผู้จัดทำ			ประโยชน์ที่นำไปใช้ในการพัฒนา				ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์
		นวัตกรรม		สิ่งประดิษฐ์		งานวิจัย		โครงการวิชาชีพ		โครงการวิทยาศาสตร์		รวมผลงานทั้งหมด	จำนวนผู้จัดทำ	จำนวนผู้จัดทำ	การเรียนการสอน	ประกอบอาชีพ	พัฒนาชุมชน	พัฒนาประเทศ	
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2								
ระดับ ปวช.																			
การบัญชี																			
การขาย																			
คอมพิวเตอร์																			
การท่องเที่ยว																			
ระดับ ปวส.																			
การบัญชี																			
การตลาด																			
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ																			
รวมทั้งสิ้น																			

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 37 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

คำอธิบาย

สถานศึกษาสนับสนุนผู้สอน บุคลากร และผู้เรียน ในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา/สาขางาน สร้าง และพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ และ/หรือ สนับสนุน ให้ผู้สอน ผู้เรียน เผยแพร่ผลงานในระดับชาติ

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการพัฒนาทักษะการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ กิจกรรมการทำโครงการของผู้เรียน โครงการประกวดผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และโครงการ โครงการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมสัมมนางานวิชาการของสถานศึกษา การจัดทำเอกสารงานวิชาการของสถานศึกษา เป็นต้น และต้อง ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่เป็นประโยชน์ทางวิชาชีพ
2. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	ดี ตั้งแต่ 3 ขึ้นขึ้นไป พอใช้ 2 ขึ้น ปรับปรุง 1 ขึ้นหรือน้อยกว่า

แบบฟอร์มรายงานผล
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับจำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

จำนวนครั้งและช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยของผู้ช่วยให้ผู้ที่ได้เข้าชมได้เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของชิ้นงาน เป็นแนวทางที่ช่วยส่งเสริมเผยแพร่ แนวคิด ผลงาน ทราบ

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนครั้ง และช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัยของนักเรียน นักศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย	ประเภทของผลงาน					ช่องทางการเผยแพร่	
		นวัตกรรม	สิ่งประดิษฐ์	งานวิจัย	โครงการวิชาชีพ	โครงการวิทยาศาสตร์	ประกวด ระดับชาติ	การใช้ ประโยชน์ วิชาชีพ
รวมจำนวนเผยแพร่ผลงาน								

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการต้องดำเนินการ

คำอธิบาย

งบประมาณที่ใช้จริงในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ที่สาขาวิชา/สาขางานได้รับจัดสรรจากสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ต้องดำเนินการ

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การพิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัยของสถานศึกษา หาความร่วมมือในการทำวิจัยกับหน่วยงานอื่น เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. งบประมาณทั้งหมดที่สาขาวิชา/สาขางานได้รับจากสถานศึกษา
2. งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น
3. งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินงาน ต้องดำเนินการ ยกเว้นงบลงทุน	ดี มากกว่าร้อยละ 1.00
	พอใช้ ร้อยละ 0.50 - 1.00
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 0.50

แบบสรุปร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม
สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการต่อบำบัดน้ำเสีย งบประมาณ

คำชี้แจง : ให้กรอกรายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการ

ประเภทวิชา/ สาขาวิชา	ชื่อผลงาน	จำนวนงบประมาณ ทั้งหมด		จำนวนงบประมาณ ที่ใช้		ร้อยละของ งบประมาณ	
		ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก
ระดับ ปวช.							
การบัญชี							
การขาย							
คอมพิวเตอร์							
การท่องเที่ยว							
ระดับ ปวส.							
การบัญชี							
การตลาด							
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ							
รวมทั้งสิ้น							

ผู้กรอกข้อมูล.....

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งใน

ระบบและทวิภาคี

ตัวบ่งชี้ที่ 39 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ด้วยวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย เช่น วิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต หนังสือพิมพ์ วารสาร นิทรรศการ ประชุม สัมมนาวิชาการ การนำเสนอผลงาน เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดทำเอกสารงานวิชาการของสถานศึกษา กิจกรรมสัมมนาวิชาการของสถานศึกษา การจัดแสดงผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา จัดรายการวิทยุการศึกษา R-Radio ประสานความร่วมมือกับสื่อต่างๆในท้องถิ่น เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ
2. จำนวนครั้งของการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ที่เกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ ในแต่ละช่องทาง

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
จำนวนครั้งและจำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	ดี 4 ครั้งและ 4 ช่องทาง/ผลงาน หรือมากกว่า
	พอใช้ 2-3 ครั้งและ 2-3 ช่องทาง/ผลงาน
	ปรับปรุง 1 ครั้งและ 1 ช่องทาง/ผลงานหรือน้อยกว่า

การประเมินผลมาตรฐานที่ ๖

มาตรฐานที่ ๖ ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษา ในสถานศึกษา

คำอธิบาย

การใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร ในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสาขาวิชา/สาขางาน หน่วยงาน และบุคลากรภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสาขาวิชา/สาขางาน หรือแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งการนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษาที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัด

40. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้
41. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ
42. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

แนวทางการวัดและประเมินตัวบ่งชี้

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๔๐. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	งานบุคคล	แบบสอบถาม	ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่มีคุณภาพ
๔๑. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ	งานบุคคล	แบบฟอร์มรายงานผลบุคลากรของสถานศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพครู	ร้อยละของครูที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
๔๒. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	ผู้บริหาร	แบบสำรวจระดับคุณภาพการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการความรู้	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

คำอธิบาย

การใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร ในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสาขาวิชา/สาขางาน หน่วยงาน และบุคลากรภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสาขาวิชา/สาขางาน หรือแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งการนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษาที่กำหนดไว้

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร มีแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 3-5 ปี หรือแผนยุทธศาสตร์ เอกสาร/รายงานการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสาขาวิชา/สาขางานหรือแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหาร พิจารณาจาก

1. การกระจายอำนาจในการบริหารฝ่าย/สาขาวิชา/สาขางาน/งาน
2. การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ทิศทางการวางแผนจัดการศึกษาของตนเอง
3. การมีส่วนร่วม และการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหาร การตัดสินใจและการจัดการศึกษา
4. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษา มีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ การดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา
5. การประสานงาน ทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอก รวมทั้งการแสวงหาความร่วมมือ ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ
6. ความสามารถในการปรับใช้การบริหาร ตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย
7. การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนางานองค์กร พัฒนาศักยภาพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้
8. การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัดกำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และต้องดำเนินงานตาม วงจรคุณภาพ PDCA

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่มีคุณภาพ	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">ดี</div> <div style="width: 45%;">ครบ 8 ข้อ</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">พอใช้</div> <div style="width: 45%;">6-7 ข้อ</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">ปรับปรุง</div> <div style="width: 45%;">น้อยกว่า 6 ข้อ</div> </div>

พชร. มฐ. 6 ทช. 40

คำชี้แจง : แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการจัดระบบบริหารงานสถานศึกษาที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วยคำถาม 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงใน () ตามความเป็นจริง

1.เพศ

() ชาย () หญิง

2.อายุ

() ต่ำกว่า 25 ปี () 25 - 34 ปี
() 34 - 44 ปี () 45 ปีขึ้นไป

3.วุฒิการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี
() ปริญญาโท () ปริญญาเอก

4.ตำแหน่ง

() ผู้บริหาร () หัวหน้าสาขา/สาขาวิชา
() ครู-อาจารย์ () อื่นๆ

5.ท่านมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารงานสถานศึกษาหรือไม่

() มี จำนวน.....ปี
() ไม่มี

ตอนที่ 2 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหาร ตามที่กำหนด สถานศึกษาได้ดำเนินการ

คุณลักษณะ	ระดับคุณภาพ		
	ดีมาก	ปานกลาง	ปรับปรุง(1)

	(3)	(2)	
1.การพัฒนาวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาชาติและท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิสัยทัศน์จากทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง			
2.การมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการบริหาร การตัดสินใจ และการจัดการศึกษา			
3.การกระจายอำนาจ และเปิดโอกาสให้บุคลากรในสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานในการจัดการ			
4.มีกระบวนการจัดการความรู้ที่นำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมายทิศทางการวางแผนจัดการศึกษาของตนเอง			
5.การพึ่งพาตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษามีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อม และสถานการณ์ของสถานศึกษา			
6.การประสานงาน ทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษา และบุคลากรภายนอกรวมทั้งการแสวงหาความร่วมมือความช่วยเหลือด้านทรัพยากร และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ			
7.ความสามารถในการปรับใช้การบริหารตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย			

คุณลักษณะ	ระดับคุณภาพ		
	ดีมาก	ปานกลาง	ปรับปรุง

	(3)	(2)	(1)
8.การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนาองค์กร พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อการพัฒนาไปสู่ องค์กรการเรียนรู้			
9.การกำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อพัฒนาองค์กร การตรวจสอบ และถ่วงดุล โดยต้นสังกัด กำหนดนโยบาย และควบคุมมาตรฐาน และมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพ การศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA			
ค่าเฉลี่ยรวม			

ลงชื่อ.....

(.....)

งานบุคลากร

แบบสรุปข้อมูลการประกันคุณภาพภายใน

สรุปภาพรวมการดำเนินการบริหารงานของผู้บริหาร

การบริหารงานของผู้บริหาร	ข้อมูล/เอกสารอ้างอิง/การดำเนินการที่ทำให้เกิดคุณภาพ
1. การกระจายอำนาจในการบริหารฝ่าย/สาขาวิชา/สาขางาน/งาน	
2. การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ทิศทางการวางแผน	
3. การมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหารการตัดสินใจ และการจัดการศึกษา	
4. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษา มีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์	
5. การประสานงาน ทั้งบุคลากรภายในและภายนอก การแสวงหาความร่วมมือ ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิควิธีใหม่ ๆ	
6. ความสามารถในการปรับใช้บริหารตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่อง และหลากหลาย	
7. การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนางานองค์กรพัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้	
8. การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัดกำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ	

ข้อกำหนดที่ 6.2 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ คำอธิบาย

ครู ปฏิบัติตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พุทธศักราช 2548 ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการเชิดชูเกียรติ ครูผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเลิศ ครูดีเด่น ประจำปีของสถานศึกษา โครงการจัดอบรมเพื่อเพิ่มวิทยฐานะแก่ครู เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จำนวนครูทั้งหมดในสาขาวิชา/สาขางาน
2. จำนวนครูที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาต
3. จำนวนครูที่ผ่านการประเมินตามข้อบังคับ คุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 ของบุคลากรในสถานศึกษา

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ร้อยละของครูที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	ดี มากกว่าร้อยละ 90
	พอใช้ ร้อยละ 85 - 90
	ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 85

พชร. มฐ. ๖ ตช.41

ร้อยละบุคลากรของสถานศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การจัดระบบการดูแลบุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องตรงตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งด้านคุณวุฒิ วิทยวุฒิ เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นสถานศึกษาจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาศาสนับสนุนให้ทั่วถึงพร้อมตรงตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

ตาราง แสดงจำนวนบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพครู / ใบอนุญาตเป็นครู และบุคลากรที่ผ่านการประเมินตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

ประเภท/ สาขาวิชา	รายชื่อ - สกุล บุคลากร	ใบประกอบวิชาชีพ				เลขที่ใบ ประกอบ วิชาชีพ	ผ่านการประเมินตามข้อบังคับคุรุสภา พ.ศ 2548			
		มี	คิดเป็นร้อยละ	ไม่มี	คิดเป็นร้อยละ		มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	เกณฑ์ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	รวม	คิดเป็น ร้อยละ

ลงชื่อ.....
(.....)
งานบุคลากร

แบบประเมินตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
ของวิชาชีพ พ.ศ. 2548

รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. ท่านมีใบประกอบวิชาชีพครู / ใบอนุญาต		
ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ		
1. รักและเมตตาศิษย์โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า		
2. อบรม สั่งสอนฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยบริสุทธิ์ใจ		
3. ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งกาย, วาจา, ใจ		
4. ไม่ทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญ ทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์		
5. ไม่แสวงหาประโยชน์ เป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติและไม่ใช้ศิษย์กระทำการใดๆ อันเป็นการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ		
6. พัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองอยู่เสมอ		
7. รักและศรัทธาวิชาชีพครูและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพครู		
8. พึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์		
9. ประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทย		

ลงชื่อ

.....

(.....)

ผู้รับรอง

หมายเหตุ

- กรณีเป็นครูผู้สอนในสายงาน
- กรณีเป็นหัวหน้าสาขาวิชา/สาขาวิชา

ผู้รับรอง หมายถึง หัวหน้าสาขาวิชา/สาขาวิชา

ผู้รับรอง หมายถึง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ข้อกำหนดที่ 6.3 จักระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด เช่น ข้อมูลผู้เรียน บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น มีระบบบริหารจัดการข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/สาขางาน เพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการพัฒนาศูนย์สารสนเทศของสถานศึกษา ใช้ระบบบริหารจัดการสารสนเทศในสถานศึกษา โครงการจัดการ ความรู้ของสถานศึกษา โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชนในการบริหารจัดการทรัพยากรร่วมกัน เป็นต้นและต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA มีเอกสาร/รายงาน การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/สาขางาน มีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้และการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/ สาขางานเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มีหลักฐานจำนวนผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ พิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

1. มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน
2. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบ
3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา
4. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล
5. มีการปรับปรุงระบบการ บริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ	เกณฑ์การตัดสินใจ
ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้	ดี ปฏิบัติข้อ 1- ข้อ 4 หรือปฏิบัติครบทั้ง 5 ข้อ
	พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1 - ข้อ 3
	ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1 - ข้อ 2 หรือไม่ได้ดำเนินการ

และการจัดการความรู้

ที่	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้	การปฏิบัติ		ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
		มี	ไม่มี	
1	มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน			
2	มีระบบบริหารการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมและมี ผู้รับผิดชอบ			
3	มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็น เครือข่ายของสถานศึกษา			
4	มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัย ของระบบการบริหารจัดการข้อมูล			
5	มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูล อย่างต่อเนื่อง			

การประเมินผลมาตรฐานที่ ๗

มาตรฐานที่ ๗ สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบการติดตามคุณภาพ กระบวนการ/การจัดการประกันคุณภาพ โดยกำหนดระเบียบวิธีการ ขั้นตอน บุคลากร งบประมาณ และระยะเวลาการประเมินคุณภาพภายใน เช่น นโยบายและแผนงานประกันคุณภาพ คณะบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพ คู่มือการประกันคุณภาพ มาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตลอดจนประเมินผลลัพธ์และการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะส่งผลให้ผู้เรียนและผู้จบการศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด

43. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
44. ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

แนวทางการวัดและประเมินตัวบ่งชี้

ตัวชี้วัด	ผู้ให้ข้อมูล	เครื่องมือ	เกณฑ์ตัดสิน
๔๓.ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ครู อาจารย์ ผู้บริหาร	แบบสอบถามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน	ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพ ภายใน
๔๔.ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	ครู อาจารย์ ผู้บริหาร	แบบสอบถามประสิทธิผลการประกันคุณภาพภายใน	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพ ภายใน

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย ระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบการติดตามคุณภาพ กระบวนการ/การจัดการประกันคุณภาพ โดยกำหนด ระเบียบวิธีการ ขั้นตอน บุคลากร งบประมาณ และระยะเวลาการประเมินคุณภาพภายใน เช่น นโยบาย และ แผนงานประกันคุณภาพ คณะบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพ คู่มือการประกันคุณภาพ มาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตลอดจนประเมินผลลัพธ์และการนำผล การประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะส่งผลให้ผู้เรียนและผู้จบการศึกษามีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก การ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาในระยะต่างๆ จัดทำนโยบายและแผนงานประกันคุณภาพ แต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำคู่มือประกันคุณภาพ จัดทำ มาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพ จัดทำแผนกำกับติดตาม จัดทำรายงานการประเมินตนเอง

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน พิจารณาจาก

1. คู่มือและแผนการประกันคุณภาพ
2. หลักฐาน หรือรายงานการตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี
3. ข้อมูลหลักฐานการตอบสนองข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุงระบบหรือกลไกการ

ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

4. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระบบและกลไก ในการประกันคุณภาพ ภายใน	ดี มีการปฏิบัติครบทั้ง 4 ข้อ 5 ข้อ พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1 - ข้อ 3 ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1 - ข้อ 2 หรือไม่ได้ดำเนินการ

พชร. มุสสุ 7 ตช. 43

แบบสอบถามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕.....

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	หลักฐานการจับเก็บข้อมูล	การปฏิบัติ		ข้อมูล/หลักฐานอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
1	มีคู่มือและแผนการประกันคุณภาพ			
2	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินรายงานการตรวจสอบ			
3	มีหลักฐานการปรับปรุงหรือกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา			
4	มีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา			
	รวม			

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน
 ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนา
 สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เริ่มเก็บข้อมูล.....	กำหนดส่งข้อมูล
----------------------	----------------------

เก็บข้อมูล			
ระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน	ระดับคุณภาพ		
	ดีมาก	ปานกลาง	ปรับปรุง
1. การจัดทำคู่มือและสาขาการประกันคุณภาพ			
2. การจัดทำหลักฐาน การตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี			
3. การจัดทำระบบหรือกลไกการ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา			
4. การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสาขาในรูปแบบ CD และแฟ้มแยก			
ค่าเฉลี่ยรวม			

ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษา รวมทั้ง
 สาธารณชนมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาการบริหารให้ได้มาตรฐาน จัดทำแผนพัฒนา

คุณภาพของสถานศึกษา โดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี หรือการเป็น แหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มี คู่มือและแผนการประกันคุณภาพ มีหลักฐาน หรือรายงานแสดงผลการตรวจสอบ การตรวจประเมิน คุณภาพภายในประจำปี มีการนำผลการตรวจสอบประเมินคุณภาพภายในประจำปีรวมทั้งข้อเสนอแนะ มาใช้พัฒนาปรับปรุงการบริหาร มีการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบคุณภาพ (PDCA) มีเอกสารรายงานการ ประเมินตนเองของสถานศึกษา และรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งสาธารณชน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน พิจารณาจาก

1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา
3. มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือการเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น รวมทั้งเกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น

ข้อมูลประกอบการตัดสิน		เกณฑ์การตัดสิน
ประสิทธิผลของการประกัน คุณภาพ ภายใน	ดี	ปฏิบัติครบทั้ง 3 ข้อ
	พอใช้	ปฏิบัติข้อ 1 และ ข้อ 2
	ปรับปรุง	ปฏิบัติข้อ 1 เพียงข้อเดียว

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕.....
โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	หลักฐานการจัดเก็บข้อมูล	การปฏิบัติ		ข้อมูล/หลักฐานอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
1	มีรายงานผลการประกันคุณภาพต่อโรงเรียน และสาธารณชน			
2	มีการปรับปรุงผลงานการบริหารให้ดีขึ้นและมี แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา			
3	มีรายงานการประเมินต่อเนื่อง 3 ปีย้อนหลัง และมีวิธีการพัฒนาการประเมินที่ดีขึ้นรวดเร็ว และถูกต้อง			
	รวม			

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

เริ่มเก็บข้อมูล..... กำหนดส่งข้อมูล			
เก็บข้อมูล			
การประกันคุณภาพภายในที่ได้รับมอบหมาย	การปฏิบัติ		
	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารหลักฐาน
1. การจัดทำรายงานการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการ ในรูปแบบCD / Power point			
2. การจัดทำโครงการ/กิจกรรมปฏิบัติตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้			
3.การให้ความรู้เรื่องเกณฑ์การประเมิน/มีส่วนร่วมในการจัดทำSAR ในสาขาวิชา			
4.เป็นคณะกรรมการการประเมินคุณภาพภายในสาขาวิชา			
5. มีส่วนร่วมในการประเมินสาขาวิชาต่าง ๆ			
6. ร่วมทำ SAR ของโรงเรียนฯ			

แบบกำกับ ติดตามและประเมินผล

กิจกรรมการเสริมสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา

แบบประเมินการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่ปฏิบัติ

รายการประเมิน	ข้อพิจารณาการดำเนินงาน	เกณฑ์และผลการประเมิน
<p>1. การ จัดระบบ บริหารและ สารสนเทศ</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารและกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรอย่างเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> 3. มีการสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของการประกันคุณภาพการศึกษาและการทำงานเป็นทีม</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีการพัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของครูและบุคลากร</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มีนวัตกรรมหรือเทคนิคการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 6. มีระบบสารสนเทศที่มีข้อมูลสมบูรณ์ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน เรียกใช้ได้สะดวกและตรงตามความต้องการนำมาใช้</p> <p><input type="checkbox"/> 7. มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร เช่น แผนภูมิ เอกสารคู่มือ ที่ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p><input type="checkbox"/> 8. มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้วางแผนในการสร้างข้อมูลสารสนเทศและสามารถนำเทคโนโลยีทางการศึกษาที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหาร</p> <p><input type="checkbox"/> 9. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน</p> <p>2. ปฏิบัติในข้อ 1- 5 ได้ 2 คะแนน</p> <p>3. ปฏิบัติในข้อ 1-7 ได้ 3 คะแนน</p> <p>4. ปฏิบัติในข้อ 1-9 ได้ 4 คะแนน</p> <p>คะแนนเต็ม 4 คะแนน</p> <p>ได้.....คะแนน</p>
<p>2. การ พัฒนา มาตรฐาน อาชีวศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. มีการกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2. มีการประชุมคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อร่วมกันพัฒนา</p> <p><input type="checkbox"/> 3. มีการพัฒนาครู และบุคลากรในการจัดการเรียนรู้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> 4. มีกระบวนการนำมาตรฐานอาชีวศึกษาไปจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> 5. มีการประเมินผล และตรวจสอบทบทวนคุณภาพเพื่อสะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 6. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานอาชีวศึกษาของสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัด และชุมชนรับรู้</p>	<p>1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน</p> <p>2. ปฏิบัติในข้อ 1-4 ได้ 2 คะแนน</p> <p>3. ปฏิบัติในข้อ 1-5 ได้ 3 คะแนน</p> <p>4. ปฏิบัติในข้อ 1-6 ได้ 4 คะแนน</p> <p>คะแนนเต็ม 4 คะแนน</p> <p>ได้.....คะแนน</p>

รายการประเมิน	ข้อพิจารณาการดำเนินงาน	เกณฑ์และผลการประเมิน
3.การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> 1.มีการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นระบบ <input type="checkbox"/> 2.มีการนำข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกของ สมศ. มาเป็นข้อมูล ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> 3.มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน <input type="checkbox"/> 4.มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ครอบคลุมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่กำหนด <input type="checkbox"/> 5.มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของครู /บุคลากรในสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> 6.จัดทำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน 2. ปฏิบัติในข้อ 1-4 ได้ 2 คะแนน 3. ปฏิบัติในข้อ 1-5 ได้ 3 คะแนน 4. ปฏิบัติในข้อ 1-6 ได้ 4 คะแนน คะแนนเต็ม 4 คะแนน ได้.....คะแนน
4.การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> 1.จัดทำปฏิทินงาน ตรวจสอบโครงการในแผนปฏิบัติการให้ดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 2.กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการในแผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> 3.จัดทำตารางความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้ <input type="checkbox"/> 4.กำกับติดตามการดำเนินงานทุกระยะอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 5.ปรับปรุงและพัฒนาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เหมาะสมและทันสมัย <input type="checkbox"/> 6.มีการสรุปการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเสนอผู้เกี่ยวข้อง	1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน 2. ปฏิบัติในข้อ 1-4 ได้ 2 คะแนน 3. ปฏิบัติในข้อ 1-5 ได้ 3 คะแนน 4. ปฏิบัติในข้อ 1-6 ได้ 4 คะแนน คะแนนเต็ม 4 คะแนน ได้.....คะแนน

รายการประเมิน	ข้อพิจารณาการดำเนินงาน	เกณฑ์และผลการประเมิน
5.การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> 1. มีการวางกรอบการประเมินสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างเป้าหมาย มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ เครื่องมือแหล่งข้อมูล เกณฑ์ช่วงเวลาและผู้รับผิดชอบ <input type="checkbox"/> 2. มีการวางแผนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยมีผู้รับผิดชอบชัดเจนและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม <input type="checkbox"/> 3. ใช้วิธีการตรวจสอบหลากหลาย เหมาะสม ครอบคลุม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 4. มีการกำหนดแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลทั้งระดับบุคคล ระดับสาขาวิชาอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 5. มีการจัดทำเครื่องมือ ตลอดจนเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาไว้อย่างชัดเจนเหมาะสม <input type="checkbox"/> 6. มีการนำผลการตรวจสอบไปเปรียบเทียบกับเป้าหมายในแผนพัฒนา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน 2. ปฏิบัติในข้อ 1-4 ได้ 2 คะแนน 3. ปฏิบัติในข้อ 1-5 ได้ 3 คะแนน 4. ปฏิบัติในข้อ 1-6 ได้ 4 คะแนน คะแนนเต็ม 4 คะแนน ได้.....คะแนน
6.การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	<input type="checkbox"/> 1. มีการรวบรวมผลการดำเนินงานและผลการประเมินเพื่อจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> 2. มีการเขียนรายงานที่มีความชัดเจนครอบคลุมเนื้อหาสาระสำคัญโดยแสดงหลักฐานข้อมูล และผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาในรอบปีที่เที่ยงตรงและเชื่อถือได้ <input type="checkbox"/> 3. มีการจัดทำรายงานประเมินผลตนเองของสถานศึกษาเสนอหน่วยงานต้นสังกัด และคณะกรรมการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> 4. มีการนำผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาวิเคราะห์แปลผลใช้เป็นข้อมูลสำหรับปรับปรุงพัฒนา <input type="checkbox"/> 5. มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาครอบคลุม มาตรฐานการศึกษา การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ จุดเด่น/จุดด้อย แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีผู้มีส่วนร่วมในความรับผิดชอบที่ชัดเจน	1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน 2. ปฏิบัติในข้อ 1-4 ได้ 2 คะแนน 3. ปฏิบัติในข้อ 1-5 ได้ 3 คะแนน 4. ปฏิบัติในข้อ 1-6 ได้ 4 คะแนน คะแนนเต็ม 4 คะแนน ได้.....คะแนน
7.การผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> 1. นำผลการประเมินภายในไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ในปีการศึกษาต่อไป <input type="checkbox"/> 2. มีการปรับปรุงพัฒนาและรักษาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม <input type="checkbox"/> 3. มีแผนพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 4. มีการศึกษาวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการอยู่ร่วมกัน สนับสนุนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ และนำ	1. ปฏิบัติในข้อ 1-3 ได้ 1 คะแนน 2. ปฏิบัติในข้อ 1-4 ได้ 2 คะแนน 3. ปฏิบัติในข้อ 1-5 ได้ 3 คะแนน 4. ปฏิบัติในข้อ 1-6 ได้ 4 คะแนน คะแนนเต็ม 4 คะแนน ได้.....คะแนน

รายการประเมิน	ข้อพิจารณาการดำเนินงาน	เกณฑ์และผลการประเมิน
	เทคนิค วิธีการไปใช้ในการพัฒนากิจกรรม/โครงการให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น <input type="checkbox"/> 5. สรุปภาพรวม ทั้ง 7 ขั้นตอนไว้ในข้อมูลสารสนเทศของ สถานศึกษา <input type="checkbox"/> 6. สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก หรือในมาตรฐานการศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมิน ภายนอกครบสาม	

จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา จากการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. จุดเด่นของสถานศึกษา.....
.....
2. จุดที่ควรพัฒนา
.....
3. แนวทางการพัฒนาในอนาคต.....
.....
4. ความต้องการการช่วยเหลือ.....
.....

รายการประเมิน	ความสอดคล้องกับ หลักการและ ทฤษฎี			ความเหมาะสม กับบริบทของ สถานศึกษา			ความเป็นไปได้ ในทางปฏิบัติ		
	สอดคล้อง	ไม่ แน่ ใจ	ไม่ สอดคล้อง	เห็น ด้วย มาก	เห็น ด้วย ปาน กลาง	เห็น ด้วย น้อย	เป็น ไปได้ มาก	เป็น ไปได้ ปาน กลาง	เป็น ไปได้ น้อย
87. การดำเนินการใช้แผนงานและโครงการในสถานศึกษา โดยภาพรวม									
88. การดำเนินการใช้แผนงานและโครงการในระดับบุคลากร ผู้รับผิดชอบโครงการ									
89. การนิเทศติดตามการปฏิบัติตามแผนงานและโครงการ ภายในสถานศึกษา									
90. การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการใช้แผนงานและ โครงการในสถานศึกษา									
91. ผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการตาม เป้าหมายของสถานศึกษา									

ข้อเสนอแนะ

.....

ชื่อผู้ประเมิน

.....
 (.....)